

**LAPORAN KINERJA
KECAMATAN NGUNTORONADI
KABUPATEN MAGETAN
TAHUN 2025**



**KECAMATAN NGUNTORONADI
PEMERINTAH KABUPATEN MAGETAN
TAHUN 2026**

KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan ke hadirat Tuhan Yang Maha Esa, atas berkat dan rahmat-Nya penyusunan Laporan Kinerja Kecamatan Nguntoronadi Kabupaten Magetan Tahun 2025 dapat terselesaikan.

Laporan ini disusun sebagai bentuk pertanggungjawaban Kecamatan Nguntoronadi Kabupaten Magetan terhadap keberhasilan dan/atau kegagalan organisasi untuk mencapai Tujuan dan Sasaran yang telah ditetapkan serta kontribusi dalam mewujudkan Visi dan Misi Bupati Magetan. Di samping itu, laporan ini memuat informasi secara transparan tentang pelaksanaan program dan kegiatan sampai dengan pencapaian sasaran dalam rangka mewujudkan tujuan Kecamatan Nguntoronadi Kabupaten Magetan yaitu Meningkatnya Kualitas Tata Kelola dan Kinerja Kecamatan.

Tujuan dari Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah adalah untuk menciptakan pemerintahan yang baik dan terpercaya. Laporan kinerja juga dapat dimanfaatkan sebagai bahan evaluasi yang obyektif bagi pihak-pihak yang berkepentingan (*stakeholder*) dalam menilai capaian kinerja dan pertanggungjawaban Instansi Pemerintah guna meningkatkan kinerja sebagai bahan pertimbangan dalam menentukan kebijakan lebih lanjut.

Kami menyadari bahwa dalam penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah tahun 2025 ini masih banyak kekurangan atau masih jauh dari sempurna, untuk itu saran dan masukan yang bersifat membangun demi sempurnanya penyusunan Laporan Kinerja ini sangat kami harapkan yang nantinya akan kami pergunakan sebagai bahan penyempurnaan dalam penyusunan Laporan Kinerja di tahun mendatang.

Magetan, 18 Februari 2026
Camat Nguntoronadi
Pemerintah Kabupaten Magetan



Agung Setya Nugroho, S.E., MM
Pembina (IV/a)
NIP 197512222001121001

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	1
DAFTAR ISI.....	2
BAB I PENDAHULUAN.....	4
A. LATAR BELAKANG	4
B. KEDUDUKAN DAN SUSUNAN ORGANISASI	5
C. TUGAS DAN FUNGSI ORGANISASI.....	13
D. SUMBER DAYA ORGANISASI	13
1. Kepegawaian	13
2. Sarana dan Prasarana.....	15
3. Anggaran (setelah perubahan).....	16
E. IDENTIFIKASI PERMASALAHAN UTAMA PERANGKAT DAERAH (<i>dari bab Isu Strategis dan Identifikasi Permasalahan Renstra</i>)	16
F. LANDASAN HUKUM (<i>diurutkan sesuai Hierarki, nomor, dan tahunnya</i>)	17
G. SISTEMATIKA PENYAJIAN.....	18
BAB II PERENCANAAN KINERJA	20
A. RENCANA STRATEGIS TAHUN 2024-2026 (Berdasarkan RPD 2024-2026).....	20
1. Tujuan, Sasaran, Indikator, dan Target Kinerja Tahun 2024-2026 (berdasarkan Renstra RPD)	21
2. Strategi dan Arah Kebijakan Tahun 2024-2026.....	22
3. Indikator Kinerja Utama (IKU) Tahun 2024-2026	23
B. RENCANA STRATEGIS TAHUN 2025-2029(Berdasarkan RPJMD 2025-2029)	26
1. Tujuan, Sasaran, Indikator, dan Target Kinerja Tahun 2025-2029.....	27
2. Strategi dan Arah Kebijakan Tahun 2025-2029.....	28
3. Indikator Kinerja Utama (IKU) Tahun 2025-2029	29
C. RENCANA KERJA DAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025	33

D. RENCANA KERJA DAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2025.....	37
BAB III AKUNTABILITAS KINERJA	43
A. CAPAIAN KINERJA TAHUN 2025	45
1. Target dan Realisasi Kinerja (Induk) dan Perubahan Tahun 2025	45
2. Perbandingan antara realisasi kinerja serta capaian kinerja tahun 2025 dengan tahun lalu dan beberapa tahun terakhir;.....	55
3. Perbandingan antara realisasi kinerja sampai dengan tahun 2025 dengan target jangka menengah yang terdapat dalam dokumen perencanaan strategis organisasi;	57
4. Analisis penyebab keberhasilan/kegagalan atau peningkatan/penurunan kinerja serta alternatif solusi yang telah dilakukan:	57
B. INOVASI TAHUN 2025	62
C. PRESTASI DAN PENGHARGAAN TAHUN 2025	67
BAB IV PENUTUP	69
A. SIMPULAN	69
B. RENCANA AKSI TAHUN 2026	71
LAMPIRAN.....	74
A. Matriks Renstra RPD dan RPJMD	74
B. Indikator Kinerja Utama RPD dan RPJMD.....	103
C. Matriks Renja Tahun 2025 dan Perubahannya	106
D. Perjanjian Kinerja Kepala Perangkat Daerah Tahun 2025 dan perubahannya	127
E. Pengukuran Kinerja	128
F. Pohon Kinerja	129
G. Rencana Aksi Tahun 2026.....	130

BAB I PENDAHULUAN

A. LATAR BELAKANG

Penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) merupakan amanat dari Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah dan Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah. Pelaksanaan lebih lanjut didasarkan atas Pedoman Penyusunan Penetapan Kinerja dan Pelaporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah.

Laporan kinerja merupakan bentuk akuntabilitas dari pelaksanaan tugas dan fungsi yang dipercayakan kepada setiap instansi pemerintah atas penggunaan anggaran. Laporan Kinerja tahun n adalah capaian kinerja Indikator Kinerja Utama (IKU) perangkat daerah yang sudah ditetapkan di dalam Perjanjian Kinerja (PK) perangkat daerah tahun n secara berjenjang yang menggambarkan hasil-hasil yang utama dan kondisi yang seharusnya, tanpa mengesampingkan indikator lain yang relevan. Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah adalah perwujudan kewajiban suatu instansi pemerintah untuk mempertanggung jawabkan keberhasilan atau kegagalan pelaksanaan program dan kegiatan organisasi dalam mencapai tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan melalui alat pertanggung jawaban secara periodik.

Untuk mencapai Akuntabilitas Instansi Pemerintah yang baik, Kecamatan Nguntoronadi selaku unsur pembantu Bupati, khususnya dalam bidang kewilayahan, dituntut selalu melakukan pembenahan kinerja. Pembenahan kinerja diharapkan mampu meningkatkan peran serta fungsi Kecamatan Nguntoronadi sebagai sub sistem dari sistem Pemerintahan Daerah yang berupaya memenuhi aspirasi masyarakat.

Sehubungan dengan hal tersebut, Kecamatan Nguntoronadi Kabupaten Magetan diwajibkan untuk menyusun Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP).

Penyusunan LKjIP Kecamatan Nguntoronadi Kabupaten Magetan Tahun 2025 bertujuan untuk:

1. Sebagai perwujudan akuntabilitas penyelenggaraan pemerintahan yang dicerminkan dari pencapaian kinerja, visi, misi, realisasi pencapaian indikator kinerja utama dan sasaran dengan target yang telah ditetapkan;
2. Sumber informasi untuk mengetahui tingkat keberhasilan pencapaian kinerja Kecamatan Nguntoronadi dengan pembandingan hasil pengukuran kinerja dan penetapan kinerja;
3. Bahan evaluasi untuk penyusunan rencana kegiatan dan kinerja Kecamatan Nguntoronadi pada tahun berikutnya.

B. KEDUDUKAN DAN SUSUNAN ORGANISASI

Berdasarkan Peraturan Bupati Magetan Nomor 82 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi, serta Tata Kerja Kecamatan Kabupaten Magetan, Kecamatan Nguntoronadi merupakan unsur pelaksana urusan pemerintahan bidang kewilayahan yang menjadi kewenangan Daerah. Kecamatan Nguntoronadi dipimpin oleh Camat yang berkedudukan di bawah dan bertanggung jawab kepada Bupati melalui Sekretaris Daerah. Susunan Organisasi Kecamatan Nguntoronadi terdiri atas:

1. Camat
2. Sekretaris Kecamatan
 - a. Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian
 - b. Sub Bagian Keuangan Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan
3. Seksi Tata Pemerintahan
4. Seksi Pemberdayaan Masyarakat Dan Desa
5. Seksi Ketentraman dan Ketertiban
6. Seksi Kesejahteraan Sosial
7. Seksi Kelompok Jabatan Fungsional

a. CAMAT

Camat mempunyai tugas melaksanakan kewenangan pemerintahan yang dilimpahkan oleh Bupati untuk menangani sebagian urusan otonomi daerah dan kemasyarakatan dalam wilayah kecamatan. Untuk menyelenggarakan tugas tersebut, Camat mempunyai fungsi sebagai berikut:

1. Penyusunan program dan kegiatan Kecamatan;
2. Pelaksanaan pembinaan penyelenggaraan bidang ekonomi, sosial dan pembangunan;
3. Penyelenggaraan pelayanan publik yang menjadi kewenangannya;
4. Pelaksanaan fasilitasi penyelenggaraan pemerintahan Desa dan atau Kelurahan;
5. Pembinaan kepegawaian Aparatur Sipil Negara di lingkungan Kecamatan dan Kelurahan;
6. Pelaksaaan kegiatan perencanaan, evaluasi dan pelaporan terhadap kewenangan yang menjadi tanggung jawab Kecamatan ; dan
7. Pelaksanaa fungsi lain yang di berikan oleh Bupati terkait dengan tugas dan fungsinya.

b. SEKRETARIAT

Sekretariat Kecamatan mempunyai tugas melaksanakan pelayanan teknis administratif kepada seluruh organisasi Pemerintahan Kecamatan serta melakukan urusan pelayanan umum yang meliputi inventarisasi kekayaan kecamatan dan kelurahan, kebersihan serta sarana dan prasarana umum.

Untuk menyelenggarakan tugas tersebut, Sekretariat Kecamatan mempunyai fungsi sebagai berikut:

1. Pengelolaan urusan surat menyurat, kearsipan, keprotokolan, rumah tangga , ketertiban, keamanan, penyelenggaraan rapat dan perjalanan dinas;
2. Penyusunan perencanaan, evaluasi dan pelaporan kegiatan;
3. Pengelolaan barang inventaris dan perlengkapan;
4. Pengelolaan urusan kepegawaian;
5. Pengelolaan urusan keuangan;
6. Pengelolaan urusan organisasi dan ketatalaksanaan pada kecamatan dan kelurahan;

7. Pengelolaan urusan kesejahteraan pegawai;
8. Pelaksanaan fasilitasi penyusunan program dan kegiatan pada kecamatan dan kelurahan;
9. Pengordinasian penyelenggaraan pelayanan publik; dan
10. Pelaksanaan fungsi lain yang di berikan oleh Camat.

Sekretariat Kecamatan dalam melaksanakan tugas dibantu 2 (dua) Sub Bagian Sekretariat yaitu:

➤ Sub Bagian Umum dan Kepegawaian

1. Melaksanakan kegiatan pelayanan administrasi kecamatan;
2. Membuat perencanaan pengadaan barang dan jasa;
3. Menyiapkan penyelenggaraan rapat dan keprotokolan;
4. Melaksanakan tugas-tugas rumah tangga dan keamanan kantor;
5. Mengurus dan mencatat barang inventaris dan perlengkapan kantor;
6. Melaksanakan administrasi kepegawaian meliputi pengumpulan data kepegawaian, cuti, kenaikan pangkat, pensiun;
7. Menyiapkan bahan dalam rangka upaya peningkatan disiplin pegawai;
8. Mengurus kesejahteraan pegawai;
9. Merencanakan pengelolaan arsip;
10. Melaksanakan tugas pelayanan administrasi publik; dan
11. Melaksanakan tugas lain yang di berikan oleh Sekretaris.

➤ Sub Bagian Keuangan, Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan

1. Mengumpulkan dan mengolah bahan untuk menyusun Rencana Kegiatan Anggaran;
2. Menyiapkan anggaran belanja langsung dan belanja tak langsung ;
3. Melaksanakan tata usaha keuangan;
4. Memverifikasi dokumen pertanggungjawaban keuangan;
5. Melaksanakan urusan tata usaha perjalanan dinas;
6. Melaksanakan tata usaha gaji pegawai;
7. Menghimpun peraturan mengenai administrasi keuangan dan pelaksanaan anggaran;
8. Menyusun laporan keuangan;

9. Melaksanakan evaluasi dan monitoring anggaran;
10. Mengoordinasikan dan melaksanakan penyusunan program kegiatan;
11. Menyiapkan data menyusun Rencana Strategis (RENSTRA);
12. Menganalisa data, menyusun program kegiatan dan Rencana Kerja (RENJA);
13. Melaksanakan monitoring dan evaluasi program kegiatan;
14. Menginventarisir data hasil kegiatan untuk bahan menyusun laporan hasil kegiatan;
15. Menghimpun data dan menyusun laporan monitoring, evaluasi hasil rencana kerja, realisasi fisik dan anggaran, system informasi Perencanaan Daerah (SIPD), Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP), laporan penyelenggaraan pemerintahan daerah (LPPD) dan Laporan eterangan Pertanggungjawaban (LKPJ) Bupati;
16. Mengelola dokumen perjanjian kinerja;
17. Mengkoordinasikan, menghimpun pelaksanaan penyusunan Standar Pelayanan (SP), Standar Operating Prosedur (SOP) dan Survey Kepuasan Masyarakat (SKM);
18. Menyiapkan data untuk System Informasi Rencana Umum Pengadaan (SIRUP); dan
19. Melaksanakan tugas-tugas dinas lain yang diberikan oleh sekretaris;

c. SEKSI TATA PEMERINTAHAN

Seksi Tata Pemerintahan mempunyai tugas melakukan urusan Pemerintahan Umum dan Pemerintahan Desa/Kelurahan dan Administrasi Kependudukan serta melaksanakan kegiatan inventarisasi kekayaan desa.

Untuk menyelenggarakan tugas tersebut seksi Tata Pemerintahan mempunyai fungsi sebagai berikut:

1. Menyusun program kerja dan anggaran seksi Pemerintahan.
2. Menyusun program dan melakukan pembinaan penyelenggaraan pemerintahan umum dan pemerintahan desa atau kelurahan.
3. Melaksanakan fasilitasi rekomendasi pengangkatan dan pemberhentian perangkat desa;

4. Melaksanakan fasilitasi penataan, pemanfaatan, dan pendayagunaan ruang desa serta penetapan dan penegasan batas desa;
5. Mengoordinasikan pelaksanaan program dan pembinaan administrasi kependudukan dan catatan sipil.
6. Menyusun program dan pembinaan di bidang pertanahan / keagrariaan
7. Mengoordinasikan kegiatan pemilihan umum (Pemilu)
8. Mengoordinasikan pelaksanaan program dan pembinaan perangkat / lembaga wilayah desa / kelurahan
9. Melaksanakan fasilitasi kegiatan dibidang Pajak Bumi dan Bangunan Perdesaan dan Perkotaan
10. Menyusun evaluasi dan melaporkan program kerja seksi pemerintahan; dan
11. Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh Camat.

d. SEKSI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA

Seksi Pemberdayaan Masyarakat dan Desa mempunyai tugas melakukan pemberdayaan masyarakat desa di bidang perekonomian, pembangunan dan lingkungan hidup.

Untuk menyelenggarakan tugas tersebut Seksi Pemberdayaan Masyarakat dan Desa mempunyai fungsi sebagai berikut:

1. Menyusun program kerja seksi pemberdayaan masyarakat dan desa.
2. Memfasilitasi penetapan lokasi pembangunan kawasan perdesaan;
3. Melaksanakan fasilitasi sinkronisasi perencanaan pembangunan daerah dengan perencanaan desa (RPJMD Kab/Kota-RPJMDes);
4. Memfasilitasi pelaksanaan tugas, fungsi, dan kewajiban lembaga kemasyarakatan;
5. Memfasilitasi penyusunan perencanaan pembangunan partisipatif;
6. Fasilitasi kerja sama antar-desa dan kerja sama desa dengan pihak ketiga;
7. Memfasilitasi kegiatan PKK (Pemberdayaan Kesejahteraan Keluarga)
8. Melaksanakan koordinasi pendampingan desa di wilayahnya;
9. Memfasilitasi penyusunan program dan pelaksanaan pemberdayaan masyarakat desa;
10. Melaksanakan koordinasi pelaksanaan pembangunan kawasan perdesaan di wilayahnya;

11. Mengoordinasikan pelaksanaan program dan pembinaan pemberdayaan masyarakat dan desa dibidang perekonomian, pembangunan, lingkungan hidup dan pemberdayaan perempuan.
12. Mengoordinasikan pelaksanaan program dan pembinaan dibidang perbankan, koperasi dan perkreditan rakyat.
13. Mengoordinasikan pelaksanaan program dan pembinaan dibidang usaha perternakan, perkebunan, perikanan, dan pertanian.
14. Mengoordinasikan pelaksanaan program dan pembinaan di bidang administrasi pengelolaan keuangan untuk kegiatan pembangunan sarana dan prasarana desa/kelurahan.
15. Menyusun evaluasi dan pelaporan program kerja Seksi Pemberdayaan Masyarakat dan Desa.
16. Memfasilitasi pelaksanaan musrenbang di desa/kelurahan; dan
17. Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh camat

e. SEKSI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN

Seksi Ketentraman dan ketertiban mempunyai tugas melakukan pembinaan ketentraman dan ketertiban wilayah, pembinaan Politik Dalam Negeri serta pembinaan masyarakat (Linmas).

Untuk menyelenggarakan tugas-tugas tersebut pada Seksi Ketentraman dan Ketertiban mempunyai fungsi sebagai berikut:

1. Melaksanakan program kerja dan anggaran Seksi Ketentraman dan Ketertiban Umum
2. Melaksanakan dan pembinaan ketertiban wlayah ;
3. Melaksanakan program dan pembinaan perlindungan masyarakat (Linmas);
4. Melaksanakan pembinaan wawasan kebangsaan dan ketahanan nasional dalam rangka memantapkan pengamalan pancasila, pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, pelestarian Bhineka Tunggal Ika serta mempertahankan dan pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia;
5. Mengoordinasikan penanganan konflik sosial sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan;

6. Melaksanakan pembinaan kerukunan antar suku dan interasuku, umat beragama, ras, dan golongan lainnya guna mewujudkan stabilitas keamanan lokal, regional, dan nasional;
7. Melaksanakan kegiatan pencegahan dalam menghadapi bencana alam dan bencana alam lainnya;
8. Melaksanakan fasilitasi penyelenggaraan ketenteraman dan ketertiban umum;
9. Melaksanakan evaluasi dan melaporkan program kerja seksi ketenteraman dan ketertiban; dan
10. Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh camat

f. SEKSI KESEJAHTERAAN SOSIAL

Seksi Kesejahteraan Sosial mempunyai tugas melakukan pembinaan bidang sosial masyarakat serta kegiatan pengembangan sarana dan prasarana keagamaan.

Untuk menyelenggarakan tugas tersebut Seksi Kesejahteraan Sosial mempunyai fungsi sebagai berikut:

1. Melaksanakan penyusunan program kerja Seksi Kesejahteraan Sosial;
2. Mengoordinasikan pelaksanaan program dan pembinaan dalam upaya meningkatkan peran serta masyarakat dalam kegiatan sset kemasyarakatan;
3. Mengoordinasikan program dan pembinaan dalam rangka meningkatkan kegiatan dan peran serta lembaga sset kemasyarakatan dan pelayanan sset;
4. Mengoordinasikan pelaksanaan program dan pembinaan di bidang kesehatan masyarakat dan keluarga berencana;
5. Mengoordinasikan pelaksanaan program dan pembinaan kegiatan pengembangan sarana dan prasarana keagamaan;
6. Mengoordinasikan pelaksanaan program dan kegiatan peringatan hari besar nasional dan agama;
7. Mengoordinasikan pelaksanaan program dan pembinaan lembaga sset kemasyarakatan dan pembinaan di bidang pendidikan, kebudayaan dan pariwisata;
8. Mengoordinasikan pelaksanaan program dan pembinaan di bidang kepemudaan dan wadah organisasi kepemudaan;

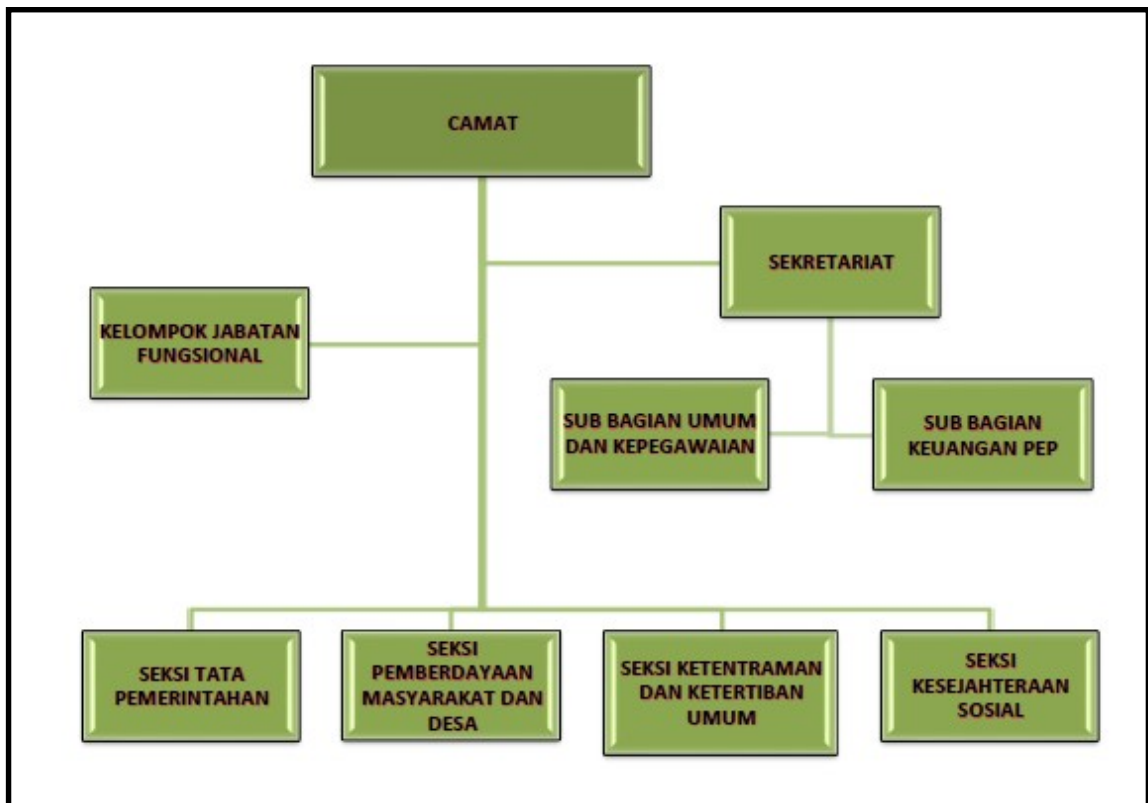
9. Mengoordinasikan pelaksanaan dan pembinaan di bidang olah raga dan wadah organisasi olah raga;
10. Mengoordinasikan pelaksanaan program dan pembinaan kegiatan dalam rangka pengusulan dan pendistribusian bantuan sset kepada korban bencana alam dan bencana lainnya;
11. Melaksanakan penyusunan evaluasi dan pelaporan program kerja Seksi Kesejahteraan Sosial; dan
12. Melaksanakan tugas lain yang di berikan oleh Camat.

g. KELOMPOK JABATAN FUNGSIONAL

Jumlah jabatan Fungsional melaksanakan tugas dan kegiatan sesuai dengan keahlian dan kebutuhan.

Berikut bagan susunan organisasi Dinas/Badan/Kecamatan/ Sekretariat...Kabupaten Magetan.

Gambar 1.1.
Susunan Organisasi
Kecamatan Nguntoronadi
Kabupaten Magetan



C. TUGAS DAN FUNGSI ORGANISASI

Berdasarkan Peraturan Bupati Magetan Nomor 82 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi, serta Tata Kerja Kecamatan Kabupaten Magetan Kecamatan Nguntoronadi mempunyai tugas melaksanakan kewenangan pemerintahan yang dilimpahkan oleh Bupati untuk menangani sebagian urusan otonomi daerah.

Dalam menyelenggarakan tugasnya tersebut Kecamatan Nguntoronadi menyelenggarakan fungsi:

- a. Penyusunan program dan kegiatan Kecamatan;
- b. Pelaksanaan pembinaan penyelenggaraan bidang ekonomi, sosial dan pembangunan;
- c. Penyelenggaraan pelayanan publik yang menjadi kewenangannya;
- d. Pelaksanaan fasilitasi penyelenggaraan pemerintahan Desa dan / atau kelurahan;
- e. Pembinaan kepegawaian Aparatur Sipil Negara di lingkungan Kecamatan dan Kelurahan;
- f. Pelaksanaan kegiatan perencanaan, evaluasi dan pelaporan terhadap kewenangan yang menjadi tanggung jawab Kecamatan;
- g. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Bupati terkait dengan tugas dan fungsinya.

D. SUMBER DAYA ORGANISASI

1. Kepegawaian

Berjalannya organisasi sangat ditentukan oleh kuantitas maupun kualitas sumber daya manusia aparatur. Untuk melaksanakan tugas pokok dan fungsinya, sampai dengan tanggal 31 Desember 2025, Kecamatan Nguntoronadi didukung oleh pegawai sebanyak 14 orang, dengan rincian sebagai berikut:

- a. Rencana Kebutuhan dan Realisasi Pegawai

Tabel 1.1.
Rencana Kebutuhan dan Realisasi Pegawai
Kecamatan Nguntoronadi Kabupaten Magetan
Per 31 Desember 2025

No.	Jabatan	Kebutuhan (orang)	Realisasi (orang)	Kekurangan/Kelebihan (orang)
1	Camat	1	1	0
2	Sekretaris Camat	1	1	0

3	Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	1	1	0
4	Pengadministrasi Umum	2	2	0
5	Pengelola Sarana dan Prasarana Kantor	1	1	0
6	Pengelola Kepegawaian	1	1	0
7	Pengemudi	1	0	1
8	Petugas Keamanan	1	1	0
9	Juru Pungut Kebersihan	1	1	0
10	Kepala Sub Bagian Keuangan, Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan	1	0	1
11	Pengelola Keuangan	1	1	0
12	Pengelola Program dan Kegiatan	1	0	1
13	Kepala Seksi Tata Pemerintahan	1	1	0
14	Pengadministrasi Pemerintahan	1	1	0
15	Kepala Seksi Ketentraman dan Ketertiban Umum	1	0	1
16	Pengadministrasi Umum	1	1	0
17	Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat dan Desa	1	0	1
18	Pengadministrasi Umum	1	0	1
19	Kepala Seksi Kesejahteraan Sosial	1	1	0
20	Pengadministrasi Umum	1	0	1
21	Pengelola Kesejahteraan Sosial	1	0	1
	Jumlah	22	14	8

b. Pegawai Berdasarkan Pangkat/Golongan Ruang

Tabel 1.2.
Pangkat/Golongan Ruang Pegawai
Kecamatan Nguntoronadi Kabupaten Magetan
Berdasarkan Pangkat/Golongan Ruang
Per 31 Desember 2025

No.	Pangkat/Golongan Ruang	Jumlah (orang)
1	Pembina Utama/IV-d	0
2	Pembina Utama Muda/IV-c	0
3	Pembina Tk.I/IV-b	0
4	Pembina/IV-a	2
5	Penata Tk.I/III-d	1
6	Penata/III-c	3
7	Penata Muda Tk.I/III-b	1
8	Penata Muda/III-a	1
9	Pengatur Tk.I/II-d	1
10	Pengatur/II-c	1
	Jumlah	10

c. Pegawai Berdasarkan Tingkat Pendidikan

Tabel 1.3.
Tingkat Pendidikan Pegawai
Kecamatan Nguntoronadi Kabupaten Magetan
Per 31 Desember 2025

No.	Pendidikan	Jumlah (orang)
1	Strata 3	0
2	Strata 2	1
3	Strata 1/Sederajad	8
4	Diploma	1
5	SMA/Sederajad	3
6	SMP/Sederajad	1
7	SD/Sederajad	0
	Jumlah	14

c. Pegawai Berdasarkan Jenis Kelamin

No.	Jenis Kelamin	Jumlah (orang)
1	Laki-laki	5
2	Perempuan	9
	Jumlah	14

2. Sarana dan Prasarana

Sarana dan prasarana berupa aset tetap yang ada di Kecamatan Nguntoronadi per 31 Desember 2025 dapat dirinci dalam tabel sebagai berikut:

Tabel 1.4
Aset Tetap Kecamatan Nguntoronadi
per 31 Desember 2025
(Sebelum Penyusutan)

No.	Aset Tetap	Per 31 Desember Tahun 2024 (Rp)	Mutasi Tahun n		Per 31 Desember Tahun 2025 (Rp)
			Bertambah	Berkurang	
1	Tanah	670.964.975			670.964.975
2	Peralatan dan Mesin	612.993.250	46.819.970		659.813.220
3	Gedung dan Bangunan	1.992.276.292			1.992.276.292
4	Aset Tetap Lainnya	10.000.000			10.000.000
	Jumlah	3.216.234.517			3.263.054.487

3. Anggaran (setelah perubahan)

Dalam rangka menjalankan tugas pokok dan fungsi serta untuk mewujudkan target kinerja yang ingin dicapai oleh Kecamatan Nguntoronadi Kabupaten Magetan, telah disusun program dan kegiatan dengan anggaran yang telah ditetapkan melalui Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD) Kabupaten Magetan Tahun 2025. Alokasi anggaran Kecamatan Nguntoronadi Kabupaten Magetan Tahun 2025 adalah sebesar Rp. 1.984.654.967 dengan rincian sebagai berikut:

Tabel 1.5
Anggaran Belanja Kecamatan Nguntoronadi
Tahun Anggaran 2025 dan 2026
(Sebelum Penyusutan)

Program	Tahun 2025	Tahun 2026
Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	1.831.588.617	1.712.712.738
Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	18.252.065	35.000.000
Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	40.175.000	50.000.000
Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	87.983.450	93.000.000
Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	6.655.835	15.000.000

E. IDENTIFIKASI PERMASALAHAN UTAMA PERANGKAT DAERAH

Permasalahan adalah perbedaan (gap) antara kondisi riil dengan kondisi ideal dan/atau perbedaan antara kondisi riil dengan ekspektasinya. Permasalahan yang dihadapi oleh Kecamatan Nguntoronadi sesuai tugas dan fungsinya tahun 2025 adalah:

1. Belum optimalnya pelayanan publik di kecamatan:
 - a. Keterbatasan sarana prasarana Pelayanan seperti kendaraan operasional, peralatan teknologi informasi, dan fasilitas pendukung lainnya yang mengurangi efisiensi kerja dan menghambat responsivitas pelayanan.
 - b. Belum optimalnya kolaborasi antar perangkat penyelenggara layanan dalam mencapai tujuan kinerja pelayanan;
2. Belum optimalnya koordinasi dan Fasilitasi pembangunan Desa / Kelurahan
Koordinasi antarinstansi vertikal (seperti POLSEK, KORAMIL) dan horizontal (dinas-dinas daerah) di wilayah kecamatan masih sering terkendala oleh ego sektoral dan mekanisme kerja yang belum terintegrasi secara optimal;

3. Masih Rendahnya Kapasitas dan Kualitas SDM aparatur Kecamatan
Tuntutan transparansi dan partisipasi publik dalam perencanaan dan pengawasan pembangunan menuntut kecamatan untuk beradaptasi dan mengadopsi prinsip-prinsip tata kelola pemerintahan yang baik, yang memerlukan perubahan mindset dan kapabilitas aparatur;
4. Belum optimalnya Pembangunan wilayah Desa/Kelurahan di Kecamatan karena kurangnya adaptasi Kecamatan terhadap dinamika kewilayahan yang sangat dinamis.

F. LANDASAN HUKUM

Laporan Kinerja Kecamatan Nguntoronadi Kabupaten Magetan ini disusun berdasarkan beberapa landasan hukum sebagai berikut:

1. Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP);
2. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah;
3. Peraturan Daerah Kabupaten Magetan Nomor 10 Tahun 2025 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Magetan Tahun 2025-2029; / Peraturan Bupati Nomor 16 Tahun 203 tentang Rencana Pembangunan Daerah Tahun 2024-2026
4. Peraturan Daerah Kabupaten Magetan Nomor 7 Tahun 2024 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2025.
5. Peraturan Bupati Magetan Nomor 16 Tahun 2023 tentang Penetapan Rencana Strategis Perangkat Daerah Tahun 2024-2026;
6. Peraturan Bupati Magetan Nomor 29 Tahun 2024 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Tahun 2025; dan
7. Peraturan Bupati Magetan Nomor 38 Tahun 2025 Tentang Rencana Strategis Perangkat Daerah Kabupaten Magetan Tahun 2025-2029
8. Keputusan Bupati Magetan 100.3.4.2/320/Kept./403.013/2025 tentang Penetapan Indikator Kinerja Utama, Tujuan/Sasaran dan Satuan Kerja Perangkat Daerah Pemerintah Kabupaten Magetan Tahun 2025-2029

G. SISTEMATIKA PENYAJIAN

Penyusunan Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah Kecamatan Nguntoronadi Kabupaten Magetan Tahun n berpedoman pada PERMENPAN-RB No. 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah, dengan sistematika sebagai berikut:

BAB I PENDAHULUAN

Pada bab ini disajikan penjelasan umum organisasi, dengan penekanan kepada aspek strategis organisasi serta permasalahan utama (*strategic issued*) yang sedang dihadapi organisasi..

BAB II PERENCANAAN KINERJA

Pada bab ini diuraikan ringkasan/ikhtisar perjanjian kinerja tahun yang bersangkutan.

BAB III AKUNTABILITAS KINERJA

A. Capaian Kinerja Organisasi

Pada sub bab ini disajikan capaian kinerja organisasi untuk setiap pernyataan kinerja sasaran strategis Organisasi sesuai dengan hasil pengukuran kinerja organisasi. Untuk setiap pernyataan kinerja sasaran strategis tersebut dilakukan analisis capaian kinerja sebagai berikut:

1. Membandingkan antara target dan realisasi kinerja tahun ini;
2. Membandingkan antara realisasi kinerja serta capaian kinerja tahun ini dengan tahun lalu dan beberapa tahun terakhir;
3. Membandingkan realisasi kinerja sampai dengan tahun ini dengan target jangka menengah yang terdapat dalam dokumen perencanaan strategis organisasi;
4. Membandingkan realisasi kinerja tahun ini dengan standar nasional (jika ada);
5. Analisis penyebab keberhasilan / kegagalan atau peningkatan/penurunan kinerja serta alternatif solusi yang telah dilakukan;
6. Analisis atas efisiensi penggunaan sumber daya;
7. Analisis program / kegiatan yang menunjang keberhasilan ataupun kegagalan pencapaian pernyataan kinerja).

B. Realisasi Anggaran

Pada sub bab ini diuraikan realisasi anggaran yang digunakan dan yang telah digunakan untuk mewujudkan kinerja organisasi sesuai dengan dokumen Perjanjian Kinerja.

BAB IV PENUTUP

Pada bab ini diuraikan simpulan umum atas capaian kinerja

organisasi serta langkah di masa mendatang yang akan dilakukan organisasi untuk meningkatkan kinerjanya.

LAMPIRAN

- 1) Perjanjian Kinerja
- 2) Lain-lain yang dianggap perlu

BAB II

PERENCANAAN KINERJA

A. RENCANA STRATEGIS TAHUN 2024-2026 (Berdasarkan RPD 2024-2026)

Rencana Strategis (Renstra) Kecamatan Nguntoronadi Kabupaten Magetan merupakan dokumen yang disusun melalui proses sistematis dan berkelanjutan serta merupakan penjabaran dari Tujuan Kepala Daerah dan terintegrasi dengan potensi sumber daya dimiliki dalam hal ini Kecamatan Nguntoronadi Kabupaten Magetan. Rencana Strategis Kecamatan Nguntoronadi Kabupaten Magetan mengalami masa transisi dengan ditetapkan untuk jangka waktu 3 (tiga) tahun yaitu dari tahun 2024-2026.

Adapun Tujuan dan Sasaran Strategis Kecamatan Nguntoronadi Kabupaten Magetan yang disusun dalam rangka mendukung Tujuan Bupati Magetan, Sasaran Strategis serta Strategi dan Arah Kebijakan yang tertuang dalam RPD Kabupaten Magetan periode 2024-2026 dapat dirumuskan pada tabel sebagai berikut:

Tabel 2.1
Keterkaitan Kecamatan Nguntoronadi Kabupaten Magetan dengan Tujuan Bupati Magetan
Tahun 2024-2026

Tujuan ke-5 RPD: Meningkatkan kualitas penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan publik di wilayah Kecamatan Indikator: Indeks Reformasi Birokrasi
Sasaran ke-4 RPD: Meningkatnya Kepuasan Masyarakat terhadap Pelayanan Publik Indikator: Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap kualitas Pelayanan Publik
Tujuan OPD: Meningkatkan kualitas penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan publik di wilayah Kecamatan Indikator: IKM Kecamatan Nguntoronadi
Sasaran OPD: Meningkatnya Kualitas Kinerja Kecamatan Nguntoronadi Indikator: Indikator Nilai Evaluasi Kinerja Kecamatan Nguntoronadi Sasaran OPD: Meningkatnya Akuntabilitas Penyelenggaraan Pemerintah Daerah Kecamatan Nguntoronadi
Indikator: Nilai Sakip Kecamatan Nguntoronadi

1. Tujuan, Sasaran, Indikator, dan Target Kinerja Tahun 2024-2026 (berdasarkan Renstra RPD)

Tujuan adalah pernyataan-pernyataan tentang hal-hal yang perlu dilakukan untuk mencapai visi, melaksanakan misi dengan menjawab isu strategis daerah dan permasalahan pembangunan daerah. Sasaran adalah hasil yang diharapkan dari suatu tujuan yang diformulasikan secara terukur, spesifik, mudah dicapai, rasional, untuk dapat dilaksanakan dalam jangka waktu 3 (tiga) tahun ke depan. Rumusan tujuan dan sasaran merupakan dasar dalam menyusun pilihan-pilihan strategi pembangunan dan sarana untuk mengevaluasi pilihan tersebut.

Sebagaimana Tujuan yang telah ditetapkan, untuk mendukung keberhasilan tersebut perlu ditetapkan sasaran strategis beserta indikator dan target kinerja Kecamatan Nguntoronadi Kabupaten Magetan periode 2024-2026. Tujuan dan Sasaran strategis Kecamatan Nguntoronadi Kabupaten Magetan dijabarkan dalam tabel di bawah ini:

Tabel 2.2
Tujuan, Sasaran, Indikator Dan Target Kinerja
Kecamatan Nguntoronadi Kabupaten Magetan
Tahun 2024 - 2026

NO	TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET KINERJA PADA TAHUN RENSTRA			
					2024	2025	2026	
(1)	(2)	(3)	(4)		(5)	(6)	(7)	
1	Meningkatnya Kualitas Tata Kelola dan Kinerja Kecamatan		IKM Kecamatan Nguntoronadi	Skor	88,5	89	89,5	
		1.1	Meningkatnya Kualitas Kinerja Kecamatan	Nilai Predikat Kinerja Kecamatan Nguntoronadi	Nilai	88	88,5	89

	1.2	Meningkatnya Akuntabilitas Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kecamatan	Nilai SAKIP Kecamatan Nguntoronadi	Nilai	85,15	85,25	85,50
--	-----	--	------------------------------------	-------	-------	-------	-------

Sumber: Renstra Kecamatan Nguntoronadi Kab Magetan periode 2024-2026

2. Strategi dan Arah Kebijakan Tahun 2024-2026

Strategi adalah langkah-langkah berisikan program-program indikatif untuk mewujudkan visi dan misi. Sementara, kebijakan adalah arah atau tindakan yang diambil oleh pemerintah daerah untuk mencapai tujuan. Dalam kerangka tersebut, Kecamatan Nguntoronadi Kabupaten Magetan merumuskan strategi dan arah kebijakan perencanaan pembangunan daerah secara komprehensif untuk mencapai tujuan dan sasaran Renstra dengan efektif (berdaya guna) dan efisien (berhasil guna), sebagai berikut:

Tabel 2.3
Strategi dan Arah Kebijakan
Kecamatan Nguntoronadi Kabupaten Magetan
Tahun 2024 - 2026

VISI : Terwujudnya Kabupaten Magetan Yang Sejahtera, Mandiri, Lestari Dan Bermartabat			
MISI ke-5 : Mengembangkan Penyelenggaraan Tata Pemerintahan Yang Baik dan Manajemen pemerintahan yang Bersih, Profesional dan Adil			
Tujuan	Sasaran	Strategi	Arah Kebijakan
Meningkatnya Kualitas Tata Kelola dan Kinerja Kecamatan	1.1 Meningkatnya Kualitas Kinerja Kecamatan	1.1.1 Memperbaiki sistem penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan public melalui peningkatan penerapan sistem pelayanan publik yang berbasis elektronik;	1.1.1.1 Meningkatkan kualitas pelayanan publik penunjang urusan pemerintahan daerah melalui penerapan system pelayanan public berbasis elektronik

	1.2 Meningkatnya Akuntabilitas Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kecamatan	1.1.2 Meningkatkan kualitas penyelenggaraan administrasi pemerintahan desa / Kelurahan	1.1.1.2 Meningkatkan koordinasi dan fasilitasi pembinaan penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan public desa/kelurahan
			1.1.1.3 Meningkatkan koordinasi dan fasilitasi kegiatan pemberdayaan masyarakat desa dan kelurahan
			1.1.1.4 Meningkatkan Koordinasi dan fasilitasi kegiatan kegiatan untuk menjaga ketentraman dan ketertiban Umum
			1.1.1.5 Meningkatkan Koordinasi dan fasilitasi kegiatan pembinaan dan pengawasan Pemerintahan Desa

3. Indikator Kinerja Utama (IKU) Tahun 2024-2026

Salah satu upaya untuk memperkuat akuntabilitas dalam penerapan tata pemerintahan yang baik di Indonesia diterbitkannya Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara Nomor: PER/09/M.PAN/5/2007 tentang Pedoman Umum Penetapan Indikator Kinerja Utama di Lingkungan Instansi Pemerintah, Indikator Kinerja Utama merupakan ukuran keberhasilan dari suatu tujuan dan sasaran strategis perangkat daerah. Adapun penetapan Indikator Kinerja Utama Kecamatan Nguntoronadi Kabupaten Magetan tahun 2024-2026 adalah sebagai berikut:

Tabel 2.4
Indikator Kinerja Utama
Kecamatan Nguntoronadi Kabupaten Magetan
 tahun 2024-2026

TUJUAN/ SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA		SATUAN	PENJELASAN		
				DEFINISI OPERASIONAL	FORMULASI/RUMUS PERHITUNGAN	SUMBER DATA
Tujuan: Meningkatnya Kualitas Tata Kelola dan Kinerja Kecamatan	1.	IKM Kecamatan Nguntoronadi	Skor	Skor atas hasil Survey Keupasaan Masyarakat terhadap 9 unsur pelayanan	Formulasi perhitungan nilai SKM berdasarkan rata-rata penilaian oleh penerima layanan terhadap 9 unsur pelayanan, meliputi Persyaratan, Prosedur, Waktu Pelayanan, Biaya, Produk Layanan, Kompetensi Pelaksana, Perilaku Pelaksana, Penanganan Pengaduan, dan Sarana Prasarana Rumus: Total Rata-rata Per Unsur x 0,111 x 25	Survey Kepuasan Masyarakat pada E-SKM
Sasaran 1: Meningkatnya Kualitas Kinerja Kecamatan	1.1	Nilai Predikat Kinerja Kecamatan Nguntoronadi	Nilai	Penilaian Kinerja Kecamatan asata 7 aspek	Formulasi Perhitungan Evaluasi Kinerja Kecamatan (EKK) yang diambil dari 7 aspek dengan bobot penilaian Meliputi : 9. Penyelenggaraan urusan Pemerintahan umum (10 %) 10. Penyelenggaraan Pelayanan Terpadu Kecamatan (10 %) 11. Penyelenggaraan tugas atributif (30 %) 12. Pelaksanaan tugas	Penilaian Kinerja Kecamatan oleh Bagian Tata Pemerintahan Setdakab

					delegatif (10 %) 13. Inovasi / Kreatifitas Kecamatan pada segala aspek penilaian (27 %) 14. Pengelolaan anggaran Kecamatan (8 %) 15. Pelaksanaan tugas lainnya (5 %) Dengan rumus : Nilai = $\frac{\text{Capaian Kinerja} \times \text{Bobot}}{100}$	
Sasaran 2: Meningkatnya Akuntabilitas Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kecamatan	3.1	Nilai SAKIP Kecamatan Nguntoronadi	Nilai	Nilai Komponen Perencanaan dari Hasil LHE AKIP Kecamatan Nguntoronadi	Evaluasi AKIP dilaksanakan dengan menilai terhadap komponen Perencanaan Kinerja, Pengukuran Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Internal. Hasil evaluasi dituangkan dalam bentuk nilai dengan kisaran mulai dari 0 sampai dengan 100, dengan bobot penilaian: 1. Perencanaan Kinerja (30%) 2. Pengukuran Kinerja (30%) 3. Pelaporan Kinerja (15%) Evaluasi dan Akuntabilitas (25%)	Penilaian dari Tim evaluator internal AKIP Pemerintah Kabupaten Magetan, yang terdiri dari: 1. Inspektorat 2. Bappedalitbang 3. Bagian Organisasi Setda Kab Magetan

Sumber : Indikator Kinerja Utama Kecamatan Nguntoronadi Kabupaten Magetan Tahun 2024-2026

B. RENCANA STRATEGIS TAHUN 2025-2029(Berdasarkan RPJMD 2025-2029)

Rencana Strategis (Renstra) Kecamatan Nguntoronadi Kabupaten Magetan merupakan dokumen yang disusun melalui proses sistematis dan berkelanjutan serta merupakan penjabaran dari pada Visi dan Misi Kepala Daerah dan terintegrasi dengan potensi sumber daya dimiliki dalam hal ini Kecamatan Nguntoronadi Kabupaten Magetan. Rencana Strategis Kecamatan Nguntoronadi Kabupaten Magetan ditetapkan untuk jangka waktu 5 (lima) tahun yaitu dari tahun 2025-2029.

Adapun Tujuan dan Sasaran Strategis Kecamatan Nguntoronadi Kabupaten Magetan yang disusun dalam rangka mendukung Visi dan Misi Bupati Magetan, Tujuan dan Sasaran Strategis serta Strategi dan Arah Kebijakan yang tertuang dalam RPJMD Kabupaten Magetan periode 2025-2029 dapat dirumuskan pada tabel sebagai berikut:

Tabel 2.5
Keterkaitan Kecamatan Nguntoronadi Kabupaten Magetan dengan Visi dan Misi
Bupati Magetan
Tahun 2025-2029

Visi (RPJMD): MAGETAN NYAMAN, MAJU, DAN BERKELANJUTAN
Misi (RPJMD) ke-3: BIROKRASI TANGGAP – Membangun Birokrasi Pemerintahan yang Profesional, Adaptif, dan Transparan
Tujuan (RPJMD) ke-3: Terciptanya Birokrasi Pemerintahan yang Profesional, Adaptif dan Transparan.
Sasaran (RPJMD) ke-4: Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik
Tujuan (Renstra) Meningkatnya kualitas pelayanan publik dan pemerintahan di wilayah kecamatan Nguntoronadi Indikator: Indeks Kepuasan Masyarakat
Sasaran (Renstra): Meningkatnya Kualitas Tata Kelola Pemerintahan Kecamatan Nguntoronadi Indikator: Nilai Evaluasi Kinerja Kecamatan
Sasaran (Renstra): Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Kecamatan Nguntoronadi Indikator: Nilai SAKIP

1. Tujuan, Sasaran, Indikator, dan Target Kinerja Tahun 2025-2029

Tujuan adalah pernyataan-pernyataan tentang hal-hal yang perlu dilakukan untuk mencapai visi, melaksanakan misi dengan menjawab isu strategis daerah dan permasalahan pembangunan daerah. Sasaran adalah hasil yang diharapkan dari suatu tujuan yang diformulasikan secara terukur, spesifik, mudah dicapai, rasional, untuk dapat dilaksanakan dalam jangka waktu 5 (lima) tahun ke depan. Rumusan tujuan dan sasaran merupakan dasar dalam menyusun pilihan-pilihan strategi pembangunan dan sarana untuk mengevaluasi pilihan tersebut.

Sebagaimana visi dan misi yang telah ditetapkan, untuk mendukung keberhasilan tersebut perlu ditetapkan tujuan dan sasaran strategis beserta indikator dan target kinerja Kecamatan Nguntoronadi Kabupaten Magetan periode 2025-2029. Tujuan dan Sasaran strategis Kecamatan Nguntoronadi Kabupaten Magetan dijabarkan dalam tabel di bawah ini:

Tabel 2.6
Tujuan, Sasaran, Indikator Dan Target Kinerja
Kecamatan Nguntoronadi Kabupaten Magetan
Tahun 2025 - 2029

NO	TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET KINERJA PADA TAHUN RENSTRA				
					2025	2026	2027	2028	2029
(1)	(2)	(3)	(4)		(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	Meningkatnya kualitas pelayanan publik dan pemerintahan di wilayah kecamatan Nguntoronadi		Indeks Kepuasan Masyarakat	Skor	93	93,10	93,20	93,30	93,40
		1.1	Meningkatnya Kualitas Tata Kelola Pemerintahan	Nilai	95,10	95,20	95,30	95,40	95,50

			Kecamatan Nguntoronadi							
		1.2	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Kecamatan Nguntoronadi	Nilai SAKIP	Nilai	85,25	98,50	89,60	89,70	89,80

Sumber: Renstra Kecamatan Nguntoronadi Kab Magetan periode 2025-2029

2. Strategi dan Arah Kebijakan Tahun 2025-2029

Strategi adalah langkah-langkah berisikan program-program indikatif untuk mewujudkan visi dan misi. Sementara, kebijakan adalah arah atau tindakan yang diambil oleh pemerintah daerah untuk mencapai tujuan. Dalam kerangka tersebut, Kecamatan Nguntoronadi Kabupaten Magetan merumuskan strategi dan arah kebijakan perencanaan pembangunan daerah secara komprehensif untuk mencapai tujuan dan sasaran Renstra dengan efektif (berdaya guna) dan efisien (berhasil guna), sebagai berikut:

Tabel 2.7
Strategi dan Arah Kebijakan
Kecamatan Nguntoronadi Kabupaten Magetan
Tahun 2025 - 2029

VISI : MAGETAN NYAMAN, MAJU, DAN BERKELANJUTAN			
MISI ke- 3 : BIROKRASI TANGGAP – Membangun Birokrasi Pemerintahan yang Profesional, Adaptif, dan Transparan			
Tujuan	Sasaran	Strategi	Arah Kebijakan
Meningkatnya kualitas pelayanan publik dan pemerintahan di wilayah kecamatan	1. Meningkatnya Kualitas Tata Kelola Pemerintahan Kecamatan Nguntoronadi	1.1.1 Memperbaiki sistem penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan public melalui peningkatan penerapan sistem pelayanan publik yang berbasis elektronik;	1.1.1.1 Meningkatkan kualitas pelayanan publik penunjang urusan pemerintahan daerah melalui penerapan system pelayanan public 1. berbasis elektronik

Nguntoronadi	2. Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Kecamatan Nguntoronadi	1.1.2 Meningkatkan kualitas penyelenggaraan administrasi pemerintahan desa / Kelurahan	1.1.1.2 Meningkatkan koordinasi dan fasilitasi pembinaan penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan public desa/kelurahan
			1.1.1.3 Meningkatkan koordinasi dan fasilitasi kegiatan pemberdayaan masyarakat desa dan kelurahan
			1.1.1.4 Meningkatkan Koordinasi dan fasilitasi kegiatan kegiatan untuk menjaga ketentraman dan ketertiban Umum
			1.1.1.5 Meningkatkan Koordinasi dan fasilitasi kegiatan pembinaan dan pengawasan Pemerintahan Desa

3. Indikator Kinerja Utama (IKU) Tahun 2025-2029

Salah satu upaya untuk memperkuat akuntabilitas dalam penerapan tata pemerintahan yang baik di Indonesia diterbitkannya Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara Nomor: PER/09/M.PAN/5/2007 tentang Pedoman Umum Penetapan Indikator Kinerja Utama di Lingkungan Instansi Pemerintah, Indikator Kinerja Utama merupakan ukuran keberhasilan dari suatu tujuan dan sasaran strategis perangkat daerah. Adapun penetapan Indikator Kinerja Utama Kecamatan Nguntoronadi Kabupaten Magetan tahun 2025-2029 adalah sebagai berikut:

Tabel 2.8
Indikator Kinerja Utama
Kecamatan Nguntoronadi Kabupaten Magetan
 Tahun 2025-2029

TUJUAN/ SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA		SATUAN	PENJELASAN		
				DEFINISI OPERASIONAL	FORMULASI/RUMUS PERHITUNGAN	SUMBER DATA
Tujuan: Meningkatnya kualitas pelayanan publik dan pemerintahan di wilayah kecamatan Nguntoronadi	1.	Indeks Kepuasan Masyarakat	Skor	Skor atas hasil Survey Keupasan Masyarakat	Nilai IKM = $\frac{\text{Jumlah indeks per parameter} \times 25}{\text{Jumlah parameter}}$ 9 parameter IKM : 1. Persyaratan 2. Sistem mekanisme dan prosedur 3. Waktu penyelesaian 4. Biaya/tarif 5. Produk spesifikasi jenis pelayanan 6. Kompetensi pelaksana 7. Perilaku pelaksana 8. Penanganan pengaduan, saran dan masukan 9. Sarana dan Prasarana	Laporan SKM Kecamatan Nguntoronadi

<p>Sasaran 1: Meningkatnya kualitas Tata Kelola Pemerintahan Kecamatan Nguntoronadi</p>	<p>1.1</p>	<p>Nilai Evaluasi Kinerja Kecamatan Nguntoronadi</p>	<p>Nilai</p>	<p>Penilaian Kinerja Kecamatan atas 7 aspek</p>	<p>Formulasi Perhitungan Evaluasi Kinerja Kecamatan (EKK) yang diambil dari 7 aspek penilaian meliputi :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Penyelenggaraan Urusan pemerintahan Umum 2. Penyelenggaraan Pelayanan Terpadu Kecamatan 3. Pelaksanaan tugas delegatif 4. Penyelenggaraan tugas atributif 5. Inovasi / kreativitas kecamatan pada segala aspek penilaian 6. Pelaksanaan penganggaran dan perencanaan Kecamatan 7. Pelaksanaan tugas lainnya 	<p>Bagian Tata Pemerintahan Setda Kabupaten Magetan</p>
<p>Sasaran 2: Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Kecamatan Nguntoronadi</p>	<p>3.1</p>	<p>Nilai SAKIP Kecamatan Nguntoronadi</p>	<p>Nilai</p>	<p>Nilai Komponen Perencanaan dari Hasil LHE AKIP Kecamatan Nguntoronadi</p>	<p>Nilai SAKIP</p> <ul style="list-style-type: none"> - Bobot 30 komponen perencanaan - Bobot 30 komponen pengukuran kinerja - Bobot 15 komponen pelaporan kinerja - Bobot 25 komponen evaluasi 	<p>Inspektorat Daerah</p>

					<p>Komponen Perencanaan yang dinilai :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ketersediaan dokumen perencanaan daerah dan Perangkat Daerah 2. Dokumen perencanaan kinerja telah memenuhi standar yang baik, yaitu untuk mencapai hasil, dengan ukuran kinerja yang SMART, menggunakan penyesuaian (cascading) di setiap level secara logis, serta memperhatikan kinerja bidang lain (crosscutting) 3. Perencanaan kinerja telah dimanfaatkan untuk mewujudkan hasil yang berkesinambungan 	
--	--	--	--	--	---	--

Sumber : Indikator Kinerja Utama Kecamatan Nguntoronadi Tahun 2025-2029

C. RENCANA KERJA DAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Rencana Kerja (Renja) Tahunan merupakan penjabaran dari tujuan, sasaran dan program yang telah ditetapkan dalam Renstra dan akan dilaksanakan oleh perangkat daerah melalui berbagai kegiatan tahunan. Rencana Kerja Tahun 2025 termuat di dalam dokumen Renja Perangkat Daerah Tahun 2025. Berikut Rencana Kinerja Kecamatan Nguntoronadi Tahun 2025:

Tabel 2.9
Rencana Kerja Tahun 2025
Kecamatan Nguntoronadi Kabupaten Magetan

NO	TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	SAT.	TARGET	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	
1	Meningkatnya Kualitas Tata Kelola dan Kinerja Kecamatan		IKM Kecamatan Nguntoronadi	Skor	89	
		1.1	Meningkatnya Kualitas Kinerja Kecamatan	Nilai Predikat Kinerja Kecamatan Nguntoronadi	Nilai	88,5
		1.2	Meningkatnya Akuntabilitas Penyelenggara Pemerintahan Daerah Kecamatan Nguntoronadi	Nilai SAKIP Kecamatan Nguntoronadi	Nilai	85,25

Sumber: Rencana Kerja Kecamatan Nguntoronadi Kabupaten Magetan Tahun 2025

Dalam rangka pencapaian kinerja yang telah ditetapkan, dilaksanakan program dan kegiatan sesuai dengan Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) yang telah ditetapkan. Berikut rincian program dan kegiatan Kecamatan Nguntoronadi:

Tabel 2.10
Program, Kegiatan, dan Pagu Anggaran Tahun 2025
Kecamatan Nguntoronadi
Tahun 2025

N o.	Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target	Anggaran
1	2	3	4	5	6
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN/KOTA	Indeks Kepuasan Masyarakat	Skor	81	1.875.136.369
	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Penyusunan Dokumen Perencanaan Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Dokumen	34	9.000.000
	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Bulan	12	1.506.636.369
	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah Penyediaan Pelayanan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Bulan	12	159.196.930
	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa	Bulan	12	97.237.600

		Penunjang Urusan Pemerintah Daerah			
	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Pemeliharaan Barang Milik Daerah Ppenunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Bulan	12	103.065.470
2.	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Presentase Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	%	100	35.000.000
	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Jumlah Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Kegiatan	13	35.000.000
3.	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Presentase Kegiatan Pemberdayaan Desa	%	100	48.000.000
	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Jumlah Koordinasi Kegiatan	Kegiatan	14	48.000.000

		Pemberdayaan Desa			
4.	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	Presentase Kegiatan Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum	%	100	93.000.000
	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum	Jumlah Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum	Kegiatan	7	93.000.000
5.	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	Presentase desa/kelurahan Dengan nilai Monev Terpadu Minimal 80	%	80	17.500.000
	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Jumlah Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Kegiatan	5	17.500.000

Sumber: Dokumen Pelaksanaan Anggaran Perangkat Daerah Tahun 2025

Penyusunan Perjanjian Kinerja Kecamatan Nguntoronadi Kabupaten Magetan Tahun 2025 mengacu pada dokumen Renstra Kecamatan Nguntoronadi Daerah Kabupaten Magetan Tahun 2024-2026, dokumen Rencana Kinerja (Renja) Tahun 2025, dan dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) Tahun 2025. Pada tanggal 15 bulan Januari tahun 2025 telah ditetapkan Perjanjian Kinerja Kecamatan Nguntoronadi Kabupaten Magetan Tahun 2025 dengan uraian sebagai berikut:

Tabel 2.11
Perjanjian Kinerja Tahun 2025
Kecamatan Nguntoronadi Kabupaten Magetan
Tahun 2025

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	2	3	4	5
	Meningkatnya Kualitas Kinerja Kecamatan	Nilai Predikat Kinerja Kecamatan Nguntoronadi	Nilai	88,5
	Meningkatnya Akuntabilitas Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah pada Kecamatan Nguntoronadi	Nilai SAKIP Kecamatan Nguntoronadi	Nilai	85,25

Sumber : Perjanjian Kinerja Kecamatan Nguntoronadi Kabupaten Magetan Tahun 2025

D. RENCANA KERJA DAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2025

Perjanjian Kinerja dapat direvisi atau disesuaikan dalam hal terjadi kondisi sebagai berikut:

1. Perubahan dalam strategi yang mempengaruhi pencapaian tujuan dan sasaran (perubahan program, kegiatan dan alokasi anggaran);
2. Perubahan prioritas atau asumsi yang berakibat secara signifikan dalam proses pencapaian tujuan dan sasaran.

Tabel 2.12
Rencana Kerja Perubahan Tahun 2025
Kecamatan Nguntoronadi Kabupaten Magetan

NO	TUJUAN	SASARAN		INDIKATOR KINERJA	SAT.	TARGET
(1)	(2)	(3)		(4)	(5)	(6)
1	Meningkatnya kualitas pelayanan publik dan pemerintahan di wilayah Kecamatan Nguntoronadi			Indeks Kepuasan Masyarakat Terhadap Pelayanan Kecamatan Nguntoronadi	Skor	93
		1.1	Meningkatnya kualitas Tata Kelola Pemerintahan Kecamatan Nguntoronadi	Nilai Evaluasi Kinerja Kecamatan Nguntoronadi	Nilai	95,10
		1.2	Meningkatnya Akuntabilitas kinerja Kecamatan Nguntoronadi	Nilai SAKIP Kecamatan Nguntoronadi	Nilai	85,25

Sumber: Rencana Kerja Kecamatan Nguntoronadi Kabupaten Magetan Tahun 2025

Dalam rangka pencapaian rencana kerja perubahan yang telah ditetapkan, dilaksanakan program dan kegiatan sesuai dengan Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) yang telah ditetapkan. Berikut rincian program dan kegiatan Kecamatan Nguntoronadi:

Tabel 2.13
Program, Kegiatan, dan Pagu Anggaran Perubahan Tahun 2025
Kecamatan Nguntoronadi Kabupaten Magetan
Tahun 2025

No	Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target	Anggaran
1	2	3	4	5	6
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN/KOTA	Indeks Kepuasan Masyarakat	Skor	81	1.831.588.617
	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Penyusunan Dokumen Perencanaan Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Dokumen	34	5.333.600
	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Bulan	12	1.524.508.917
	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah Penyediaan Pelayanan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Bulan	12	112.700.980
	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Penunjang	Bulan	12	86.193.450

		Urusan Pemerintah Daerah			
	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Pemeliharaan Barang Milik Daerah Ppenunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Bulan	12	102.851.470
2	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Presentase Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	%	100	18.252.065
	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Jumlah Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Kegiatan	13	18.252.065
3	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Presentase Kegiatan Pemberdayaan Desa	%	100	40.175.000
	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Jumlah Koordinasi Kegiatan	Kegiatan	14	40.175.000

		Pemberdayaan Desa			
4	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	Presentase Kegiatan Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum	%	100	87.983.450
	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Jumlah Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum	Kegiatan	7	87.983.450
	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	Presentase desa/kelurahan Dengan nilai Monev Terpadu Minimal 80	%	80	6.655.835
	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Jumlah Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Kegiatan	5	6.655.835

Sumber: Perubahan Dokumen Pelaksanaan Anggaran Perangkat Daerah Tahun 2025

Perangkat daerah melakukan penyusunan Perjanjian Kinerja perubahan Kecamatan Nguntoronadi Kabupaten Magetan Tahun 2025 mengacu pada dokumen Renstra Kecamatan Nguntoronadi Kabupaten Magetan Tahun 2024-2026, dokumen Rencana Kinerja (Renja) Tahun 2025 dan dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) Tahun 2025. Pada tanggal 14 bulan

November tahun 2025 telah ditetapkan Perjanjian Kinerja Kecamatan Nguntoronadi Kabupaten Magetan Tahun 2025 dengan uraian sebagai berikut:

Tabel 2.14
Perjanjian Kinerja Perubahan Tahun 2025
Kecamatan Nguntoronadi Kabupaten Magetan
Tahun 2025

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	2	3	4	5
1	Meningkatnya Kualitas Tata Kelola Pemerintahan Kecamatan Nguntoronadi	Nilai Evaluasi Kinerja Kecamatan Nguntoronadi	Nilai	95,10
2	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Kecamatan Nguntoronadi	Nilai SAKIP Kecamatan Nguntoronadi	Nilai	85,25

Sumber : Perubahan Perjanjian Kinerja Kecamatan Nguntoronadi Tahun 2025

BAB III AKUNTABILITAS KINERJA

Laporan kinerja merupakan bentuk akuntabilitas dari pelaksanaan tugas dan fungsi yang dipercayakan kepada setiap instansi pemerintah atas penggunaan anggaran. Kepala SKPD menyusun laporan kinerja tahunan berdasarkan perjanjian kinerja yang disepakati dan menyampaikannya kepada Bupati Magetan, paling lambat 2 (dua) bulan setelah tahun anggaran berakhir. Hal terpenting yang diperlukan dalam penyusunan laporan kinerja adalah pengukuran kinerja dan evaluasi serta pengungkapan (*disclosure*) secara memadai hasil analisis terhadap pengukuran kinerja. Salah satu fondasi utama dalam menerapkan manajemen kinerja adalah pengukuran kinerja dalam rangka menjamin adanya peningkatan dalam pelayanan publik dan meningkatkan akuntabilitas dengan melakukan klarifikasi *output* dan *outcome* yang akan dan seharusnya dicapai untuk memudahkan terwujudnya organisasi yang akuntabel. Pengukuran kinerja dilakukan dengan membandingkan antara kinerja yang (seharusnya) terjadi dengan kinerja yang diharapkan. Pengukuran kinerja ini dilakukan secara berkala (triwulan) dan tahunan. Pengukuran dan perbandingan kinerja dalam laporan kinerja harus cukup menggambarkan posisi kinerja instansi pemerintah.

Predikat nilai capaian kerjanya dikelompokkan dalam skala pengukuran ordinal dengan pendekatan petunjuk pelaksanaan evaluasi akuntabilitas kinerja instansi pemerintah dan predikat capaian kinerja untuk realisasi capaian kinerja. Pengukuran kinerja yang dilakukan masih didasarkan pada Keputusan Kepala Lembaga Administrasi Negara Nomor 239/IX/6/8/2003 tentang Perbaikan Pedoman Penyusunan Pelaporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah. Capaian indikator kinerja makro diperoleh berdasarkan pengukuran atas indikator kerjanya masing-masing, sedangkan capaian kinerja sasaran diperoleh berdasarkan pengukuran atas indikator kinerja sasaran strategis. Adapun cara menghitung capaian indikator kinerja dengan menggunakan rumus sebagai berikut:

Rumus 1: Apabila semakin tinggi realisasi menunjukkan pencapaian kinerja yang semakin baik, maka digunakan rumus sebagai berikut:

$$\text{Persentase tingkat capaian} = \frac{\text{Realisasi}}{\text{Rencana}} \times 100\%$$

Rumus 2: Apabila semakin rendah realisasi menunjukkan pencapaian kinerja yang semakin baik, maka digunakan rumus sebagai berikut:

$$\text{Persentase tingkat capaian} = \frac{\text{Rencana} - (\text{Realisasi-Rencana})}{\text{Rencana}} \times 100\%$$

Sedangkan pemberian atribut pada capaian masing-masing indikator kinerja, dengan kriteria yaitu:

Tabel 3.1
Kriteria Capaian Kinerja

No	Nilai Capaian Kinerja		Kategori
	%	Keterangan Persentase	
1.	≥ 100%	Sama dengan atau lebih dari 100 persen	Sangat Berhasil
2.	75% s.d < 100%	Tujuh puluh lima persen sampai dengan seratus persen	Berhasil
3.	55% s.d < 75%	Lima puluh lima persen sampai dengan kurang dari tujuh puluh lima persen	Cukup Berhasil
4.	< 55%	Di bawah lima puluh lima persen	Kurang Berhasil

Selanjutnya berdasarkan hasil evaluasi kinerja dilakukan analisis pencapaian kinerja untuk memberikan informasi yang lebih transparan mengenai sebab-sebab tercapai atau tidak tercapainya kinerja yang diharapkan. Dalam laporan ini, Kecamatan Nguntoronadi Kabupaten Magetan dapat memberikan gambaran penilaian tingkat pencapaian target kegiatan dari masing-masing kelompok indikator kinerja kegiatan, dan penilaian tingkat pencapaian target sasaran dari masing-masing indikator kinerja sasaran yang ditetapkan dalam dokumen Renstra 2024-2026 maupun Rencana Kerja Tahun 2025. Sesuai ketentuan tersebut, pengukuran kinerja digunakan untuk menilai keberhasilan dan kegagalan pelaksanaan kegiatan sesuai dengan program, sasaran yang telah ditetapkan dalam mewujudkan misi dan visi Bupati Magetan. Pelaporan Kinerja ini didasarkan pada Perubahan Perjanjian Kinerja Kecamatan Nguntoronadi Kabupaten Magetan Tahun 2025.

A. CAPAIAN KINERJA TAHUN 2025

1. Target dan Realisasi Kinerja (Induk) dan Perubahan Tahun 2025

Tabel 3.2
Capaian Kinerja (Induk) tahun 2025
Kecamatan Nguntoronadi
Tahun 2025

Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian %	Kategori
Meningkatnya Kualitas Kinerja Kecamatan	Nilai Predikat Kinerja Kecamatan Nguntoronadi	88,5	95,15	107,51	Sangat Berhasil
Meningkatnya Akuntabilitas Penyelenggaraan Pemerintah Daerah Kecamatan Nguntoronadi	Nilai SAKIP Kecamatan Nguntoronadi	85,25	89,45	104,93	Sangat Berhasil

Tabel 3.3
Capaian Kinerja (Perubahan) Tahun 2025
Kecamatan Nguntoronadi
Tahun 2025

Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian %	Kategori
Meningkatnya Kualitas Tata Kelola Pemerintahan Kecamatan Nguntoronadi	Nilai Evaluasi Kinerja Kecamatan Nguntoronadi	95,10	95,15	100,05	Sangat Berhasil
Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Kecamatan Nguntoronadi	Nilai SAKIP Kecamatan Nguntoronadi	85,25	89,45	104,93	Sangat Berhasil

Capaian kinerja atas Indikator Kinerja Utama (IKU) dan indikator lain yang relevan yang sudah ditetapkan dalam Perjanjian Kinerja dan telah diubah dengan Perubahan Perjanjian Kinerja Kecamatan Nguntoronadi Kabupaten Magetan tahun 2025 menunjukkan hasil sebagai berikut:

Tabel 3.4
Rincian Capaian Kinerja (Perubahan) Tahun 2025
Kecamatan Nguntoronadi
Tahun 2025

No	Uraian	Belanja			Capaian Kinerja		
		Anggaran	Realisasi	%	Target	Realisasi	%
1.	<u>Sasaran Strategis 1:</u> Meningkatnya Kualitas Tata Kelola Pemerintahan Kecamatan Nguntoronadi						
	<u>Indikator Kinerja Sasaran:</u> ▪ Nilai Evaluasi Kinerja Kecamatan Nguntoronadi				95,10	95,15	100,05
	<u>Program 1.1</u> PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	18.252.065	18.080.900	99,1			
	<u>Sasaran Program (1.1.)</u> Meningkatnya kualitas pelayanan publik dan lembaga pemberdayaan masyarakat di Kecamatan Nguntoronadi						
	<u>Indikator Kinerja Program</u> ▪ Presentase Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan				100	100	100
	<u>Kegiatan (1.1.1)</u> Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	18.252.065	18.080.900	99,1			
	<u>Sasaran Kegiatan (1.1.1.)</u> Terlaksananya pelayanan administrasi, perpajakan,						

	perizinan, dan Pembinaan Lembaga Pemberdayaan Masyarakat yang efektif di kecamatan						
	<u>Indikator Kinerja Kegiatan</u> ▪ Jumlah Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan				13	13	100
	<u>Rincian Output (RO) 1.1.1.1.</u> Tersedianya dokumen pelayanan administrasi kependudukan, perpajakan, perizinan, dan administrasi perangkat serta Lembaga Pemberdayaan Desa/ Kelurahan	18.252.065	18.080.900	99,1	13	13	100
1.2	Program (1.2.) PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	40.175.000	38.739.150	96,4			
	Sasaran Program (1.2.) Meningkatnya Kinerja Pemerintahan Bidang Sosial di Kecamatan Nguntoronadi						
	<u>Indikator Kinerja Program</u> ▪ Presentase Kegiatan Pemberdayaan Desa				100	100	100
	<u>Kegiatan (1.2.1.)</u> Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	40.175.000	38.739.150	96,4			
	<u>Sasaran Kegiatan (1.2.1)</u> Terlaksananya fasilitasi dan koordinasi layanan sosial, pembangunan SDM, serta penanganan bencana yang efektif						
	<u>Indikator Kinerja Kegiatan</u> ▪ Jumlah Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa				14	14	100

	<u>Rincian Output (RO) 1.2.1.1.</u> Tersedianya laporan koordinasi dan fasilitasi pemberdayaan masyarakat bidang kesejahteraan sosial, kepemudaan, kesehatan , keluarga berencana dan penanganan bencana	40.175.000	38.739.150	96,4	14	14	100
1.3	<u>Program (1.3.)</u> PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	87.983.450	86.264.995	98,0			
	<u>Sasaran Program (1.3.)</u> Terciptanya ketentraman dan ketertiban di wilayah Kecamatan Nguntoronadi						
	<u>Indikator Kinerja Program</u> ▪ Presentase Kegiatan Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum				100	100	100
	<u>Kegiatan (1.3.1.)</u> Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum	87.983.450	86.264.995	98,0			
	<u>Sasaran Kegiatan (1.3.1.)</u> Terlaksananya koordinasi Trantibmas di tingkat kecamatan (Forkopimca)						
	<u>Indikator Kinerja Kegiatan</u> ▪ Jumlah Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum				7	7	100
	<u>Rincian Output (RO) 1.3.1.1.</u> Tersedianya Laporan koordinasi Kamtibmas, penegakan Perda dan pembinaan persatuan kesatuan bangsa di wilayah Kecamatan	87.983.450	86.264.995	98,0	7	7	100

1.4	<u>Program (1.4.)</u> PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	6.655.835	6.617.400	99,4			
	<u>Sasaran Program (1.4.)</u> Meningkatnya kualitas kinerja Pemerintahan Desa dan pembangunan wilayah Kecamatan secara partisipatif di Kecamatan Nguntoronadi						
	<u>Indikator Kinerja Program</u> ▪ Presentase desa/kelurahan Dengan nilai Monev Terpadu Minimal 80				100	100	100
	<u>Kegiatan (1.1.4)</u> Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	6.655.835	6.617.400	99,4			
	<u>Sasaran Kegiatan (1.1.4.)</u> Terlaksananya tahapan perencanaan dan penganggaran pemerintah desa serta pembangunan wilayah yang berkualitas						
	<u>Indikator Kinerja Kegiatan</u> ▪ Jumlah Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa				5	5	100
	<u>Rincian Output (RO) 1.1.2.1.</u> Tersedianya dokumen Pemerintahan serta pembangunan desa yang berkualitas	6.655.835	6.617.400	99,4	5	5	100
2.	<u>Sasaran Strategis 2</u> Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Kecamatan Nguntoronadi						
	▪ <u>Indikator Kinerja Sasaran:</u> Nilai SAKIP Kecamatan Nguntoronadi				85,25	89,45	104,93

	<u>Program (2.1.)</u> Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	1.831.588.617	1.719.844.465	93,9			
	<u>Sasaran Program (2.1.)</u> Terwujudnya tata kelola pemerintahan yang baik melalui birokrasi yang profesional serta pelayanan administrasi publik yang efektif dan efisien pada Kecamatan Nguntoronadi						
	▪ <u>Indikator Kinerja Program</u> Indeks Kepuasan Layanan Kesekretariatan				82	85,13	103,8
	<u>Kegiatan (2.1.1.)</u> Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4.583.800	4.575.700	99,8			
	<u>Sasaran Kegiatan (2.1.1.)</u> Tersusunnya Dokumen Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Kecamatan Nguntoronadi						
	▪ <u>Indikator Kinerja Kegiatan</u> Jumlah Dokumen Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah				14	14	100
	<u>Rincian Output (RO) (2.1.1.1.)</u> Tersusunnya Draft Analisis Data Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2.937.200	2.930.600	99,8	10	10	100
	<u>Rincian Output (RO) (2.1.1.2.)</u> Tersedianya Draft Analisis Data Evaluasi Kinerja dan pelaporan kinerja Perangkat Daerah	1.646.600	1.645.100	99,9	4	4	100
	<u>Kegiatan (2.1.2.)</u> Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	1.525.258.917	1.421.003.974	93,2			

	<u>Sasaran Kegiatan (2.1.2.)</u> Terlaksananya pelayanan administrasi keuangan dan pelaksanaan anggaran yang sesuai perencanaan						
	▪ <u>Indikator Kinerja Kegiatan</u> Jumlah Dokumen Administrasi Keuangan Perangkat Daerah				12	12	100
	<u>Rincian Output (RO) (2.1.2.1.)</u> Tersedianya Dokumen Pengajuan Gaji dan Tunjangan ASN	1.524.508.917	1.420.254.974	93,2	312	312	100
	<u>Rincian Output (RO) (2.1.2.2.)</u> Tersedianya Bahan Penyusunan Laporan Keuangan Perangkat Daerah	750.000	749.000	99,9	20	20	100
	<u>Kegiatan (2.1.3.)</u> Administrasi Umum Perangkat Daerah	112.700.980	111.542.309	99,0			
	<u>Sasaran Kegiatan (2.1.3.)</u> Tersedianya Barang dan Jasa Pendukung Kinerja Kecamatan Nguntoronadi						
	▪ <u>Indikator Kinerja Kegiatan</u> Jumlah Penyediaan Administrasi Umum Perangkat Daerah				12	12	100
	<u>Rincian Output (RO) (2.1.3.1.)</u> Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bagunan Kantor	2.500.000	2.498.589	99,9	12	12	100
	<u>Rincian Output (RO) (2.1.3.2.)</u> Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan Kantor	64.570.630	63.673.370	98,6	12	12	100
	<u>Rincian Output (RO) (2.1.3.3.)</u>	6.000.000	5.993.500	99,9	12	12	100

	Tersedianya Peralatan Rumah Tangga						
	<u>Rincian Output (RO) (2.1.3.4.)</u> Tersedianya Bahan Logistik Kantor	13.270.300	13.246.850	99,8	12	12	100
	<u>Rincian Output (RO) (2.1.3.5.)</u> Tersedianya Barang Cetakan dan Penggandaan	3.840.050	3.840.000	100,0	12	12	100
	<u>Rincian Output (RO) (2.1.3.6.)</u> Tersedianya Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	2.520.000	2.520.000	100,0	12	12	100
	<u>Rincian Output (RO) (2.1.3.7.)</u> Terlaksananya Fasilitasi Penunjang Kegiatan Perkantoran	20.000.000	19.770.000	98,9	12	12	100
	<u>Kegiatan (2.1.4.)</u> Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	86.193.450	84.106.182	97,6			
	<u>Sasaran Kegiatan (2.1.4.)</u> Tersedianya Sarana dan Prasarana Perkantoran pendukung Kinerja Kecamatan Nguntoronadi						
	▪ <u>Indikator Kinerja Kegiatan</u> Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah				12	12	100
	<u>Rincian Output (RO) (2.1.4.1.)</u> Tersedianya Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	13.000.000	11.684.082	89,9	12	12	100
	<u>Rincian Output (RO) (2.1.4.2.)</u> Tersedianya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air, dan Listrik	2.757.600	2.007.600	72,8	12	12	100
	<u>Rincian Output (RO) (2.1.4.3.)</u>	70.435.850	70.414.500	100,0	12	12	100

	Tersedianya Jasa Pelayanan Umum Kantor pada Perangkat Daerah						
	<u>Kegiatan (2.1.5.)</u> Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	102.851.470	98.616.300	95,9			
	<u>Sasaran Kegiatan (2.1.5.)</u> Tersedianya Sarana dan Prasarana Perkantoran pendukung Kinerja Kecamatan Nguntoronadi						
	▪ <u>Indikator Kinerja Kegiatan</u> Jumlah Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah				12	12	100
	<u>Rincian Output (RO) (2.1.5.1.)</u> Terlaksananya Penyediaan jasa Pemeliharaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	46.600.000	44.422.500	95,3	12	12	100
	<u>Rincian Output (RO) (2.1.5.2.)</u> Terlaksananya Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pendukung Kegiatan Perangkat Daerah	56.251.470	54.193.800	96,3	1	1	100

2. Perbandingan antara realisasi kinerja serta capaian kinerja tahun 2025 dengan tahun lalu dan beberapa tahun terakhir;

**Tabel 3.5
Perbandingan Capaian Kinerja dengan Tahun Sebelumnya**

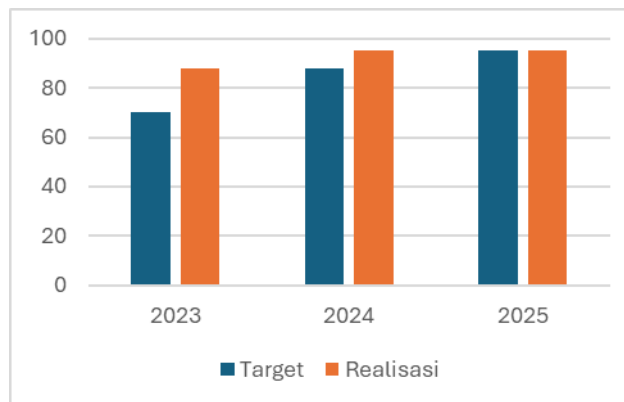
Sasaran	Indikator Kinerja	Tahun 2023			Tahun 2024			Tahun 2025		
		Target	Realisasi	%	Target	Realisasi	%	Target	Realisasi	%
Meningkatnya kualitas Tata Kelola Pemerintahan Kecamatan Nguntoronadi	Nilai Evaluasi Kinerja Kecamatan Nguntoronadi	70	89,97	125,67	88	95,08	108	95,10	95,15	100,05
Meningkatnya Akuntabilitas kinerja Kecamatan Nguntoronadi	Nilai SAKIP Kecamatan Nguntoronadi				85,15	85,15	100	85,25	89,45	104,93

Perbandingan capaian kinerja pada masing – masing sasaran startegis dapat dijelaskan sebagai berikut:

- a. Realisasi Sasaran Strategis 1: Nilai Evaluasi Kinerja Kecamatan Nguntoronadi

Grafik 3.3.1

Capaian Realisasi Sasaran Strategis 1



Nilai Evaluasi Kinerja Kecamatan merupakan suatu instrumen pengukuran yang digunakan untuk mengevaluasi tingkat efektivitas, efisiensi, dan kualitas penyelenggaraan pemerintahan di tingkat kecamatan. Indikator ini bertujuan untuk menyediakan gambaran yang jelas, terukur, dan dapat dibandingkan mengenai

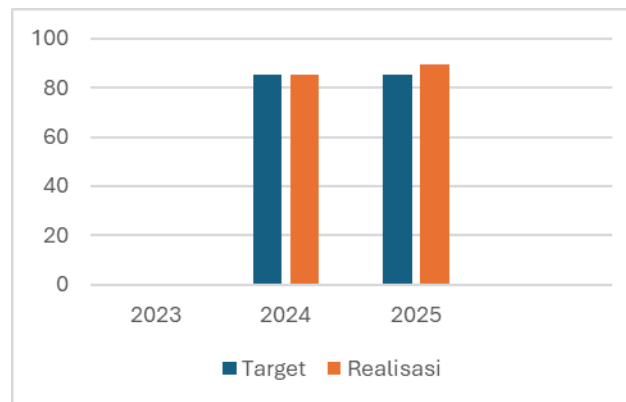
kinerja suatu kecamatan dari waktu ke waktu, sekaligus sebagai dasar untuk perencanaan strategis, alokasi sumber daya, dan peningkatan kualitas pelayanan publik.

Nilai Evaluasi Kinerja Kecamatan Nguntoronadi mengalami peningkatan yang, dari 89,78 pada tahun 2023 menjadi 95,15 pada tahun 2025. Faktor pendorong meningkatnya nilai evaluasi kinerja kecamatan yakni dikarenakan adanya perbaikan signifikan dalam kualitas pelayanan publik pada Kecamatan Nguntoronadi.

b. Realisasi Sasaran Strategis 2: Nilai SAKIP Kecamatan Nguntoronadi

Grafik 3.3.2

Capaian Realisasi Sasaran Strategis 2



SAKIP mengevaluasi keseluruhan siklus manajemen kinerja sebuah instansi pemerintah. Penilaiannya mencakup beberapa elemen diantaranya: Perencanaan Kinerja, Pengukuran Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Evaluasi Akuntabilitas Kinerja internal.

Indikator nilai SAKIP menunjukkan tren positif dengan capaian 100% pada tahun 2024 dan mengalami kenaikan sebesar 104,93% pada tahun 2025. Hal ini mencerminkan akuntabilitas dan efisiensi yang baik.

Faktor pendorong tercapainya target kinerja Nilai SAKIP pada Kecamatan Nguntoronadi yakni karena adanya perbaikan sistem kinerja di Lingkungan Kecamatan Nguntoronadi, serta adanya komitmen bersama seluruh karyawan Kecamatan Nguntoronadi untuk terus melakukan perbaikan khususnya dalam memberikan pelayanan terbaik kepada masyarakat.

3. Perbandingan antara realisasi kinerja sampai dengan tahun 2025 dengan target jangka menengah yang terdapat dalam dokumen perencanaan strategis organisasi;

Tabel 3.6
Tingkat Kemajuan Capaian Kinerja dengan Akhir Tahun Rencana Strategis

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Realisasi Kinerja Tahun 2025	Target Akhir renstra	Tingkat Kemajuan
1	2	3	4	5	6=4/5*100
	Meningkatnya kualitas Tata Kelola Pemerintahan Kecamatan Nguntoronadi	Nilai Evaluasi Kinerja Kecamatan Nguntoronadi	95,15	95,60	99,5
	Meningkatnya Akuntabilitas kinerja Kecamatan Nguntoronadi	Nilai SAKIP Kecamatan Nguntoronadi	89,45	89,90	99,5

Berdasarkan table diatas, seluruh nilai realisasi kinerja tahun 2025 untuk indikator kinerja Nilai predikat Kinerja Kecamatan Nguntoronadi dan Nilai SAKIP Kecamatan Nguntoronadi masih dibawah target Renstra Kecamatan Nguntoronadi Tahun 2025-2029. Dimana pada tahun 2025 kedua indikator kinerja atas target akhir Resntra Kecamatan Nguntoronadi Tahun 2024-2026 telah mencapai 99,5% dari target yang telah ditetapkan.

4. Analisis penyebab keberhasilan/kegagalan atau peningkatan/penurunan kinerja serta alternatif solusi yang telah dilakukan:

Tabel 3.8
Analisis penyebab keberhasilan/kegagalan pencapaian kinerja

Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian %	Penyebab Keberhasilan/Kegagalan
Meningkatnya kualitas Tata Kelola Pemerintahan Kecamatan Nguntoronadi	Nilai Evaluasi Kinerja Kecamatan Nguntoronadi	95,10	95,15	100,05	- Adanya perbaikan dalam kualitas pelayanan publik pada Kecamatan Nguntoronadi - Adanya komitmen

					bersama seluruh karyawan Kecamatan Nguntoronadi untuk terus melakukan perbaikan khususnya dalam memberikan pelayanan terbaik kepada masyarakat - Telah dilengkapi keseluruhan bukti dukung sebagai dasar penilaian Nilai Predikat Kinerja Kecamatan dengann maksimal
Meningkatnya Akuntabilitas kinerja Kecamatan Nguntoronadi	Nilai SAKIP Kecamatan Nguntoronadi	85,25	89,45	104,93	- Adanya perbaikan sistem kinerja di Lingkungan Kecamatan Nguntoronadi - Terlaksananya kegiatan sesuai dengan perencanaan

Dalam pelaksanaan kinerja untuk mencapai tujuan organisasi yang telah diperjanjikan tentunya tidak lepas dari adanya faktor – faktor yang mempengaruhi keberhasilan dalam mencapai tujuan organisasi. Hasil analisis mengenai penyebab keberhasilan/kegagalan dalam pencapaian kinerja yang dicantumkan dalam tabel tersebut dapat diuraikan sebagai berikut:

- 1) Faktor keberhasilan dalam mencapai sasaran satrategis Meningkatkan kualitas Tata Kelola Pemerintahan Kecamatan Nguntoronadi
 - a. Adanya komitmen bersama seluruh karyawan Kecamatan Nguntoronadi untuk terus melakukan perbaikan khususnya dalam meberikan pelayanan terbaik kepada masyarakat
 - b. Adanya kemudahan dalam memberikan pelayana kepada Masyarakat melalui inovasi Si Mas Toro, dimana datat terkait pelayana kepada Masyarakat dapat diakses sewaktu waktu dan meningkatkan keterbukaan informasi Kecamatan Nguntoronadi

- c. Adanya sumber daya manusia yang kompeten dalam memberikan pelayanan kepada Masyarakat yang berdampak meningkatnya kepuasan Masyarakat atas pelayanan yang diberikan oleh Kecamatan Nguntoronadi.
 - d. Pelaksanaan inovasi Satgas Burung Hantu (Satuan Tugas Jemput Bola Urusan Fasilitasi Penanganan Permasalahan Ketelantaran Terpadu) yang bertugas menangani berbagai masalah sosial yang ada di lingkungan Kecamatan Nguntoronadi.
- 2) Faktor keberhasilan dalam mencapai sasaran satrategis Meningkatnya Akuntabilitas kinerja Kecamatan Nguntoronadi
- a. Peningkatan akuntabilitas kinerja di Kecamatan Nguntoronadi dipengaruhi oleh adanya peningkatan pegawai dalam ketertiban pengelolaan dokumen dokumen berkaitan perencanaan, evaluasi, serta pelaporan kinerja;
 - b. Adanya perbaikan sistem kerja melalui pemanfaatan teknologi dan informasi, seperti dengan pelaksanaan inovasi Si Pena Emas (Sistem Informasi Pengajuan Anggaran, Kendali dan Monitoring Pertanggungjawaban Keuangan Terintegrasi). Dengan adanya inovasi ini akan mempermudah dalam pemantauan terkait keuangan dan hal ini akan mengakibatkan meningkatnya akuntabilitas kinerja di Kecamatan Nguntoronadi.

Meskipun seluruh target kinerja telah tercapai, namun pencapaian yang telah dilakukan tidak lepas dari permasalahan yang muncul dalam proses pencapaian kinerja. Permasalahan yang muncul tersebut sesegera mungkin diselesaikan dengan melakukan alternatif penyelesaian masalah agar tidak berdampak pada pencapaian target kinerja. Alternatif solusi kebijakan yang telah dilakukan untuk menyelesaikan permasalahan pencapaian kinerja, pada tabel berikut:

Tabel 3.9
Permasalahan pencapaian kinerja dan Alternatif solusi kebijakan yang telah dilakukan

Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Permasalahan dalam pencapaian Indikator Kinerja	Alternatif Solusi
Meningkatnya kualitas Tata Kelola Pemerintahan Kecamatan Nguntoronadi	Nilai Evaluasi Kinerja Kecamatan Nguntoronadi	<ul style="list-style-type: none"> - Kurangnya fasilitasi dalam evaluasi penatausahaan aset desa - Kurangnya kegiatan bimtek yang dilaksanakan oleh kecamatan atau yang dilaksanakan oleh instansi lain dimana camat menjadi pemateri dalam bimtek tersebut serta konsultasi yang diberikan oleh camat. 	<ul style="list-style-type: none"> - Kecamatan mengevaluasi penatausahaan aset desa disesuaikan dengan jumlah desa. Serta jumlah desa yang menyelenggarakan administrasi pemerintahan desa - Menambah kegiatan bimtek yang dilaksanakan oleh kecamatan atau yang dilaksanakan oleh instansi lain dimana camat menjadi pemateri dalam bimtek tersebut serta konsultasi yang diberikan oleh camat. Dan perlu ditambahkan rekapan dari kegiatan.
Meningkatnya Akuntabilitas kinerja Kecamatan Nguntoronadi	Nilai SAKIP Kecamatan Nguntoronadi	Pemantauan Rencana Aksi belum memberikan alternatif perbaikan yang dapat dilaksanakan	Meningkatkan kualitas atas Pemantauan Pelaksanaan Rencana Aksi agar dapat mengidentifikasi permasalahan utama dan nyata dalam pencapaian target kinerja sehingga dapat memberikan alternatif solusi perbaikan yang dapat dilaksanakan (Surat Komitmen Kepala OPD).

Dalam mencapai target kinerja sasaran yang telah ditetapkan terdapat beberapa permasalahan yang harus diberi alternatif solusi agar tidak menghambat pencapaian kinerja. Sesuai tabel diatas permasalahan dan alternatif solusi yang diambil dalam pencapaian target kinerja dapat diuraikan sebagai berikut:

- a. Pada pencapaian sasaran pertama, dengan indikator Nilai Evaluasi Kinerja Kecamatan, terdapat 2 permasalahan utama yang dialami oleh Kecamatan Nguntoronadi, yakni:
 - 1) Kurangnya fasilitasi dalam evaluasi penatausahaan aset desa, berkenaan dengan permasalahan tersebut solusi yang diambil oleh Kecamatan Nguntoronadi dalam rangka pencapaian target kinerja adalah dengan melaksanakan evaluasi penatausahaan aset desa disesuaikan dengan jumlah desa, serta jumlah desa yang menyelenggarakan administrasi pemerintahan desa.
 - 2) Kurangnya kegiatan bimtek yang dilaksanakan oleh kecamatan atau yang dilaksanakan oleh instansi lain dimana camat menjadi pemateri dalam bimtek tersebut serta konsultasi yang diberikan oleh camat, berkenaan dengan permasalahan tersebut solusi yang diambil oleh Kecamatan Nguntoronadi dalam rangka pencapaian target kinerja adalah dengan menambah kegiatan bimtek yang dilaksanakan oleh kecamatan atau yang dilaksanakan oleh instansi lain dimana camat menjadi pemateri dalam bimtek tersebut serta konsultasi yang diberikan oleh camat, serta akan menambahkan dokumentasi serta rekapan dari kegiatan tersebut.
- b. Pada pencapaian sasaran kedua, dengan indikator Nilai SAKIP Kecamatan Nguntoronadi, permasalahan yang dialami oleh Kecamatan Nguntoronadi, yakni dalam pelaksanaan pemantauan atas rencana aksi belum memberikan alternatif perbaikan yang dapat dilaksanakan, berkenaan dengan permasalahan tersebut solusi yang diambil oleh Kecamatan Nguntoronadi dalam rangka pencapaian target kinerja adalah dengan meningkatkan kualitas atas Pemantauan Pelaksanaan Rencana Aksi agar dapat mengidentifikasi permasalahan utama dan nyata dalam pencapaian target kinerja sehingga dapat memberikan alternatif solusi perbaikan yang dapat dilaksanakan (Surat Komitmen Kepala OPD).

B. EFISIENSI PENGGUNAAN SUMBER DAYA TAHUN 2025

Tabel 3.10:
Efisiensi Kinerja Sasaran
Tahun 2025

Sasaran	Indikator Kinerja	Indikator Kinerja			Anggaran			Tingkat Efisiensi
		Target	Realisasi	% Capaian	Anggaran (Rp)	Realisasi (Rp)	% Capaian	
Meningkatnya kualitas tata kelola pemerintahan Kecamatan	Nilai Evaluasi Kinerja Kecamatan Nguntoronadi	95,10	95,15	100,05	154.308.600	149.702.445	97%	3,04%
Meningkatnya Akuntabilitas kinerja Kecamatan Nguntoronadi	Nilai SAKIP Kecamatan Nguntoronadi	85,25	89,45	104,93	1.835.478.819	1.719.844.465	93,7%	10,70%

Uraian penjelasan tabel :

1. Pada sasaran Meningkatnya kualitas tata kelola pemerintahan Kecamatan Nguntoronadi, dengan indikator Nilai Evaluasi Kinerja Kecamatan Nguntoronadi, mencapai nilai 95,15 dari target sebesar 95,10 pada tahun 2025 tercapai sebesar 100,05 % , dengan realisasi anggaran sebesar Rp. 149.702.445,00 dari anggaran sebesar Rp. 154.308.600,00 tingkat efisiensi capaian kinerja terhadap anggaran sebesar 3,04%
2. Pada sasaran Meningkatnya Akuntabilitas kinerja Kecamatan Nguntoronadi dengan indikator Nilai SAKIP Kecamatan Nguntoronadi, pada tahun 2025 mendapatkan nilai 89,45 yaitu sebesar 104,93% dari target yang ditetapkan pada tahun 2025 senilai 85,25 nilai. Dengan realisasi anggaran sebesar Rp. 1.719.844.465 dari anggaran sebesar Rp. 1.835.478.819 tingkat efisiensi capaian kinerja terhadap anggaran sebesar 10,71%.

C. INOVASI TAHUN 2025

Selama Tahun 2025, inovasi yang telah dilakukan oleh Kecamatan Nguntoronadi Kabupaten Magetan antara lain:

1. Si Mas Toro (Sistem Informasi Pelayanan Masyarakat dan Administrasi Perkantoran Kecamatan Nguntoronadi)



Program Inovasi merupakan program inovasi Si Mas Toro merupakan digitalisasi Pelayanan Kecamatan Nguntoronadi untuk mewujudkan pemerintahan dan pelayanan umum yang efisien, transparan, cepat dan inklusif dalam pelayanan publik, yang akan melengkapi sistem pelayanan konvensional yang telah ada sebelumnya. Inovasi ini memuat berbagai fitur layanan seperti pendaftaran, memeriksa progress pelayanan, survey, hingga pengaduan Masyarakat.

2. Satgas Burung Hantu (Satuan Tugas Jemput Bola Urusan Fasilitasi Penanganan Permasalahan Ketelantaran Terpadu)



Merupakan sebuah program dimana di Kecamatan Nguntoronadi terdapat satgas yang bertugas menangani berbagai masalah sosial terutama masalah ketelantaran dan kemiskinan ekstrim di lingkungan Kecamatan Nguntoronadi.

Program Inovasi Satgas Burung Hantu merupakan program inovasi yang bertujuan untuk:

- a. Melakukan sosialisasi dan edukasi pelaksanaan penanganan keterlantaran;
- b. Melakukan assessment awal terkait situasi kondisi klien yang terindikasi mengalami keterlantaran;
- c. Merumuskan rencana tindaklanjut yang dapat di ambil oleh satuan tugas kecamatan, kolaborasi dengan lintas sektor terkait, dan /atau laporan permohonan asistensi, kepada Satuan Tugas penanganan Indikasi Ketelantaran Kabupaten Magetan
- d. Membantu Evakuasi Klien dalam pelaksanaan penanganan keterlantaran melalui tahapan koordinasi dengan Satuan Tugas Penanganan Indikasi Keterlantaran Kabupaten Magetan;
- e. Mendampingi pelaksanaan rujukan klien ke fasilitas rehabilitasi melalui tahapan koordinasi dengan Satuan Tugas Penanganan Indikasi Keterlantaran Kabupaten Magetan.

3. Pondok Pelangi (Pondok Penanggulangan Stunting Terintegrasi)



Program Inovasi Pondok Pelangi merupakan program inovasi yang bertujuan untuk :

- a. Melakukan penguatan pelaksanaan posyandu dengan menyediakan fasilitasi tambahan khusus berupa sosialisasi, edukasi, dan penambahan gizi secara berkesinambungan dalam rangka penanggulangan stunting di Kecamatan Nguntoronadi;
- b. Melakukan assessment terkait kondisi balita yang terindikasi mengalami gangguan tumbuh kembang dan kepada seluruh sasaran keluarga beresiko stunting yang ada di wilayah kerja Kecamatan Nguntoronadi;
- c. Merumuskan rencana tindaklanjut yang dapat di ambil oleh aparaturnya dari unsur desa, kolaborasi dengan lintas sektor terkait, dan/atau laporan permohonan asistensi kepada unsur stakeholder di tingkat Kabupaten;

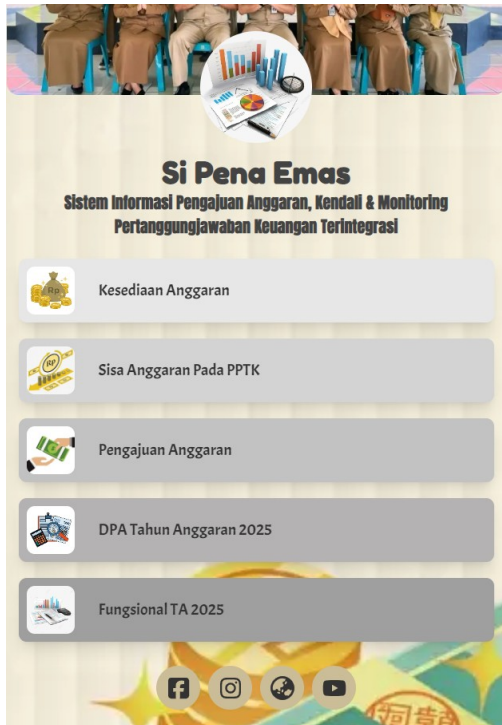
- d. Membantu dan mendampingi pelaksanaan rujukan ke fasilitas kesehatan sesuai kebutuhan melalui tahapan koordinasi dengan seluruh stakeholder terkait mulai dari tingkat desa, kecamatan dan kabupaten.

4. Si CANTIK (Sistem Informasi Kendali Cuti ASN Terintegrasi Kepegawaian)



Program inovasi Si CANTIK merupakan program inovasi pelayanan internal di kecamatan nguntoronadi yang merupakan digitalisasi kendali cuti ASN Kecamatan Nguntoronadi. Aplikasi ini berisi fitur seperti pendaftaran dan data kendali cuti ASN yang berisi data history cuti dan sisa cuti yang masih dapat diambil oleh ASN di lingkungan Kecamatan Nguntoronadi.

5. Si Pena Emas (Sistem Informasi Pengajuan Anggaran, Kendali dan Monitoring Pertanggungjawaban Keuangan Terintegrasi)



Program, inovasi Si Pena Emas merupakan layanan internal yang berfungsi dalam pemantauan terkait keuangan, mulai dari perencanaan, pengajuan anggaran hingga monitoring sisa anggaran, baik sisa anggaran secara keseluruhan maupun per PPTK.

Program ini memuat beberapa fitur seperti fitur pengajuan anggaran, monitoring sisa anggaran dan kesediaan uang persediaan, data DPA, hingga Fungsional sepanjang tahun anggaran berkenaan.

6. Sinar Mentari (Sucikan Niat Besama Mengawali Aktivitas dengan Mengaji di Pagi Hari)



Inovasi “SINAR MENTARI” Kecamatan Nguntoronadi diharapkan dapat dijadikan sebagai pengungkit bagi seluruh aparatur penyelenggara pemerintahan dan pelayanan umum di kecamatan dan lintas sektor sekitar untuk menanamkan nilai-nilai religius dalam menunjang peningkatan kualitas pelayanan kepada masyarakat.

Program inovasi Sinar Mentari dilaksanakan guna menciptakan suasana religius di lingkungan kerja. Tuntutan aparatur pemerintahan untuk memaksimalkan kinerjanya, juga harus dibarengi dengan pencapaian spiritual untuk membentuk kualitas hidup dan keimanan yang lebih sempurna. Momentum tersebut juga merupakan kesempatan emas bagi pegawai untuk meniatkan pekerjaannya sekaligus sebagai sarana ibadah.

D. PRESTASI DAN PENGHARGAAN TAHUN 2025

Selama Tahun 2025, prestasi dan penghargaan yang berhasil diraih oleh Kecamatan Nguntoronadi Kabupaten Magetan antara lain:

1. Penghargaan 2025 dari Bupati Magetan sebagai Unit Penyelenggara Pelayanan Publik Kategori Kecamatan dengan Predikat “Terbaik” Tahun 2025.



2. Penghargaan 2025 dari Bupati Magetan sebagai Peringkat 2 dalam pelaksanaan Evaluasi Kinerja Kecamatan Tahun 2025



3. Penghargaan atas Partisipasi sebagai Perangkat Daerah dalam Membangun Zona Integritas Menuju Wilayah Bebas Korupsi (WBK) pada Penilaian Zona Integritas Tahun 2025 di Kabupaten Magetan



BAB IV PENUTUP

Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) Kecamatan Nguntoronadi Kabupaten Magetan Tahun 2025 ini merupakan pertanggungjawaban tertulis atas penyelenggaraan pemerintahan yang baik (*Good Governance*) yang merupakan amanat dari Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah, sebagaimana diharapkan oleh semua pihak.

LKjIP Tahun 2025 ini dapat menggambarkan pencapaian kinerja Kecamatan Nguntoronadi Kabupaten Magetan dan evaluasi terhadap kinerja yang telah dicapai, yang mencerminkan keberhasilan dan kegagalan pencapaian kinerja baik kinerja sasaran, kinerja program, maupun kinerja kegiatan.

A. SIMPULAN

Kecamatan Nguntoronadi Kabupaten Magetan telah menetapkan tujuan dan sasaran beserta indikator kerjanya di dalam dokumen Rencana Strategis (Renstra) Tahun 2025-2029 dan Rencana Kerja (Renja) Tahun 2025 dalam rangka mendukung Visi dan Misi Bupati Magetan yang termuat dalam RPJMD Kabupaten Magetan Tahun 2025-2029 yang kemudian diturunkan ke dalam Dokumen Perjanjian Kinerja Tahun 2025 yang didalamnya menyajikan Indikator Kinerja Utama yang menggambarkan hasil-hasil yang utama dan kondisi yang seharusnya, tanpa mengesampingkan indikator lain yang relevan. Pada tahun 2025, pengukuran kinerja dilakukan terhadap, 1 (satu) tujuan, 2 (dua) sasaran dengan menggunakan 2 (dua) indikator kinerja yang ditetapkan dalam dokumen Perjanjian Kinerja Tahun 2025. Dari 2(dua) indikator kinerja yang diukur, hasilnya adalah sebagai berikut :

Sasaran 1: Meningkatnya kualitas Tata Kelola Pemerintahan Kecamatan Nguntoronadi

- Sasaran ke-1 Meningkatnya kualitas Tata Kelola Pemerintahan Kecamatan Nguntoronadi terdiri dari 1 (satu) indikator kinerja dengan capaian kinerja sebesar 100,05% (kategori sangat berhasil));
- Sebanyak 1 (satu) indikator kinerja telah mencapai target dan sebanyak seluruh indikator kinerja telah mencapai target;

- Sasaran ke-1 didukung oleh 4 (empat) Program yang terdiri dari 4 (empat) indikator kinerja dengan capaian kinerja sebesar 100 % (kategori berhasil)
- Sasaran ke-1 didukung oleh 4 (empat) Kegiatan yang terdiri dari 4 (empat) indikator kinerja dengan capaian kinerja sebesar 100 % (kategori berhasil)

Sasaran 2: Meningkatnya Akuntabilitas kinerja Kecamatan Nguntoronadi

- Sasaran ke-2 Meningkatnya Akuntabilitas kinerja Kecamatan Nguntoronadi terdiri dari 1 (satu) indikator kinerja dengan capaian kinerja sebesar 104,93% (kategori sangat berhasil);
- Sebanyak 1 (satu) indikator kinerja telah mencapai target dan sebanyak seluruh indikator kinerja telah mencapai target;
- Sasaran ke-2 didukung oleh 1 (satu) Program yang terdiri dari 1 (satu) indikator kinerja dengan capaian kinerja sebesar 103,8 % (kategori sangat berhasil)
- Sasaran ke-2 didukung oleh 5 (lima) Kegiatan yang terdiri dari 5 (lima) indikator kinerja dengan capaian kinerja sebesar 100% (kategori berhasil)

Tabel 4.1
Capaian Kinerja Kecamatan Nguntoronadi Kabupaten Magetan
Tahun 2025

Sasaran	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian Kinerja %
Meningkatnya kualitas Tata Kelola Pemerintahan Kecamatan Nguntoronadi	Nilai Evaluasi Kinerja Kecamatan Nguntoronadi	95,10	95,15	100,05%
Meningkatnya Akuntabilitas kinerja Kecamatan Nguntoronadi	Nilai SAKIP Kecamatan Nguntoronadi	85,25	89,45	104,93%
Capaian Kinerja				102,49%
				SANGAT BAIK

Dari hasil pengukuran terhadap pencapaian kinerja 2 (dua) sasaran tersebut, secara umum telah mencapai target capaian kinerja dengan capaian kinerja rata-rata sebesar 102,49% dengan serapan anggaran sebesar Rp 1.869.546.910 dan mencapai efisiensi kinerja sebesar 9,4%

Capaian kinerja rata-rata tahun 2025 ini turun jika dibandingkan capaian kinerja tahun 2024 sebesar 104%. Penyebab utama permasalahan ini adalah kurangnya monitoring atas pelaksanaan kegiatan terutamanya kegiatan penatausahaan asset desa. Berkaitan dengan permasalahan tersebut Kecamatan Nguntoronadi Kabupaten Magetan berupaya untuk meningkatkan pelaksanaan evaluasi terhadap penatausahaan aset desa disesuaikan dengan jumlah desa. Serta jumlah desa yang menyelenggarakan administrasi pemerintahan desa.

Serapan anggaran tahun 2025 ini sebesar 94,2% , turun jika dibandingkan dengan tahun sebelumnya yakni sebesar 98,2%. Penyebab utama permasalahan ini adalah adanya sisa belanja yang lebih besar dari tahun sebelumnya dimana berasal dari sisa belanja gaji dan tunjangan ASN.

B. RENCANA AKSI TAHUN 2026

Atas dasar pencapaian kinerja tahun 2025 tersebut, rencana aksi yang akan dilakukan oleh Kecamatan Nguntoronadi Kabupaten Magetan untuk memperbaiki dan meningkatkan kinerjanya antara lain:

Tabel 4.2
Rencana Aksi Peningkatan Kinerja
Kecamatan Nguntoronadi Kabupaten Magetan
Tahun 2026

Tujuan & Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Rencana Aksi Tahun 2026
Meningkatnya kualitas pelayanan publik dan pemerintahan di wilayah kecamatan Nguntoronadi	Indeks Kepuasan Masyarakat	Memastikan terlaksananya pelayanan kesekretariatan Kecamatan Nguntoronadi berjalan dengan baik
Meningkatnya Kualitas Tata Kelola Pemerintahan Kecamatan Nguntoronadi	Nilai Evaluasi Kinerja Kecamatan	<ul style="list-style-type: none"> - Meningkatkan Fasilitasi, Asistensi dan Evaluasi Penyusunan Dokumen Perencanaan, Pelaksanaan dan Pelaporan Pemerintah Desa - Meningkatkan Pemantauan Ketentraman dan

		<p>Ketertiban Wilayah kecamatan, Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Sinergitas dengan Forkopimca</p> <ul style="list-style-type: none"> - Melakukan Fasilitasi Pembinaan Penyelenggaraan Pemerintahan umum dan Pemerintaham Desa/Kelurahan - Meningkatkan Monitoring Pelayanan Administrasi Kependudukan di Kecamatan - Melaksanakan Fasilitasi Verifikasi Data Kemiskinan, serta Monitoring Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat Di Wilayah Kecamatan
Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Kecamatan Nguntoronadi	Nilai SAKIP	Mengkoordinasikan perencanaan dan penganggaran serta evaluasi kinerja Kecamatan Nguntoronadi

Atas rencana aksi tersebut, Kecamatan Nguntoronadi Kabupaten Magetan menyusun target waktu pencapaian indikator kinerja sasaran Tahun 2026 dengan rincian sebagai berikut:

Tabel 4.3.
Target Waktu Pencapaian Indikator Kinerja
Kecamatan Nguntoronadi Kabupaten Magetan
Tahun 2026

TUJUAN/SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET TAHUN 2026				
		TW 1	TW 2	TW 3	TW 4	TOTAL
Meningkatnya kualitas pelayanan publik dan pemerintahan di wilayah Kecamatan Nguntoronadi	Indeks Kepuasan Masyarakat				93,10	93,10
Meningkatnya Kualitas Tata Kelola Pemerintahan Kecamatan Nguntoronadi	Nilai Evaluasi Kinerja Kecamatan				95,20	95,20
Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Kecamatan Nguntoronadi	Nilai SAKIP		89,50			89,50

Dengan tersusunnya Laporan Kinerja Kecamatan Nguntoronadi Kabupaten Magetan ini, diharapkan dapat memberikan gambaran Kinerja Kecamatan Nguntoronadi Kabupaten Magetan kepada pihak-pihak terkait baik para *stakeholders* maupun pihak lain yang telah mengambil bagian dengan berpartisipasi aktif untuk membangun Kabupaten Magetan. Harapan kami, dari hasil pengukuran kinerja yang tertuang dalam Laporan Kinerja Instansi Pemerintah dan rencana aksi yang akan dilaksanakan oleh Kecamatan Nguntoronadi Kabupaten Magetan ini dapat memperbaiki dan meningkatkan kinerja di masa yang akan datang.

Magetan, 18 Februari 2026

CAMAT NGUNTORONADI
KABUPATEN MAGETAN



AGUNG SETYA NUGROHO, S.E, MM

Pembina (P/Wa)

NIP. 197041222001121001

LAMPIRAN

A. Matriks Renstra RPD dan RPJMD

Tabel T-C. 27
Rencana Program, Kegiatan, dan Pendanaan Perangkat Daerah KECAMATAN NGUNTORONADI
Tahun 2024-2026

Tujuan	Indikator	Sasaran	Indikator	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program(outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan								Unit Kerja Perangkat Daerah Penanggungjawab	Lokasi
								2024		2025		2026		Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra Perangkat Daerah			
								Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.		
-1		-2		-3	-4	-5	-6	-7	-8	-9	-10	-11	-12	-13	-14	-15	-16
Meningkatkan Kepuasan Masyarakat Terhadap Pelayanan Publik		Meningkatnya kualitas pelayanan publik dikecamatan		7.01.001	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Kepuasan ASN Kecamatan Nguntoronadi terhadap Layanan Kesekretariatan Kecamatan Nguntoronadi	80	81	1.161.615.783	81.5	1.161.615.783	82	1.161.615.783	82	4.018520.349	KAB MAGETAN	KECAMATAN NGUNTORONADI
		(LAMA)		7.01.001.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	14	14	1.257.600	14	1.257.600	14	1.257.600	14	3.771.900	KAB MAGETAN	KECAMATAN NGUNTORONADI
				7.01.001.2.01.001	Penyusunan dokumen perencanaan perangkat daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	10	10	1.037.300	10	1.037.300	10	1.037.300	30	3.111.900	KAB MAGETAN	KECAMATAN NGUNTORONADI
				7.01.001.2.01.007	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Penyusunan dokumen evaluasi kinerja perangkat daerah, Jumlah survey IKM	4	4	220.300	4	220.300	4	220.300	12	660.900	KAB MAGETAN	KECAMATAN NGUNTORONADI
				7.01.001.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah Penyusunan dokumen Administrasi Keuangan Perangkat daerah Dokumen	12	12	1.000.076.203	12	1.000.076.203	12	1.000.076.203	12	3.753.228.609	KAB MAGETAN	KECAMATAN NGUNTORONADI
				7.01.001.2.02.001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN Orang/bulan	312	312	1.000.328.053	312	1.000.328.053	312	1.000.328.053	312	3.750.984.159	KAB MAGETAN	KECAMATAN NGUNTORONADI
				7.01.001.2.02.007	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD	Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD dan laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD Laporan	18	18	748.150	18	748.150	18	748.150	18	2.244.450	KAB MAGETAN	KECAMATAN NGUNTORONADI
				7.01.001.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah Penyediaan Pelayanan Administrasi Umum Perangkat Daerah Bulan	12	12	69.200.550	12	69.200.550	12	69.200.550	12	381.603.300	KAB MAGETAN	KECAMATAN NGUNTORONADI
				7.01.001.2.06.001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi/Penerangan Bangunan Kantor yang disediakan Paket	12	12	1.795.900	12	1.795.900	12	1.795.900	12	132.248.850	KAB MAGETAN	KECAMATAN NGUNTORONADI
				7.01.001.2.06.002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang disediakan Paket	12	12	20.082.950	12	20.082.950	12	20.082.950	12	13.375.650	KAB MAGETAN	KECAMATAN NGUNTORONADI
				7.01.001.2.06.003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan Paket	12	12	3.458.000	12	3.458.000	12	3.458.000	12	45.972.600	KAB MAGETAN	KECAMATAN NGUNTORONADI

				7.01.001.2.06.004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan Paket	12	12	7.324.200	12	7.324.200	12	7.324.200	12	20.218,500	KAB MAGETAN	KECAMATAN NGUNTORONA DI
				7.01.001.2.06.005	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan Paket	12	12	4.739.500	12	4.739.500	12	4.739.500	12	5.400,000	KAB MAGETAN	KECAMATAN NGUNTORONA DI
				7.01.001.2.06.006	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Dokumen Bahan bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan Dokumen	12	12	1.800.000	12	1.800.000	12	1.800.000	12	159.000,000	KAB MAGETAN	KECAMATAN NGUNTORONA DI
				7.01.001.2.06.009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD Laporan	12	12	30.000.000	12	30.000.000	12	30.000.000	12	381.603,300	KAB MAGETAN	KECAMATAN NGUNTORONA DI
				7.01.001.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah Penyediaan Jasa Penunjang urusan Pemerintah Daerah Bulan	12	12	71.690.450	12	71.690.450	12	71.690.450	12	239.071,350	KAB MAGETAN	KECAMATAN NGUNTORON ADI
				7.01.001.2.08.002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi.Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan Laporan	12	12	9.710,450	12	9.710,450	12	9.710,450	12	53.131,350	KAB MAGETAN	KECAMATAN NGUNTORONA DI
				7.01.001.2.08.003	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan Laporan	12	12	3.480,000	12	3.480,000	12	3.480,000	12	10.440,000	KAB MAGETAN	KECAMATAN NGUNTORONA DI
				7.01.001.2.08.004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan Laporan	36	36	58.500,000	36	58.500,000	36	58.500,000	36	175.500,000	KAB MAGETAN	KECAMATAN NGUNTORONA DI
				7.01.001.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Bulan	12	12	37.000,000	12	37.000,000	12	37.000,000	12	157.948,800	KAB MAGETAN	KECAMATAN NGUNTORON ADI
				7.01.001.2.09.001	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya Unit	12	12	35.000,000	12	35.000,000	12	35.000,000	12	135.000,000	KAB MAGETAN	KECAMATAN NGUNTORONA DI
				7.01.001.2.09.009	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara / Direhabilitasi Unit	1	1	2.000,000	1	2.000,000	1	2.000,000	3.00	120.000,000	KAB MAGETAN	KECAMATAN NGUNTORONA DI
Meningkatnya Kualitas Tata Kelola dan Kinerja Kecamatan	IKM Kecamatan Nguntoronadi	Meningkatnya Kualitas Kinerja Kecamatan	Nilai Predikat Kinerja Kecamatan	01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Kepuasan ASN Kecamatan Nguntoronadi terhadap Layanan Kesekretariatan Kecamatan Nguntoronadi	80	81	1.161.615,783	81,5	1.161.615,783	82	1.161.615,783	82	4.018520,349	KAB MAGETAN	KECAMATAN NGUNTORONA DI
		Meningkatnya Akuntabilitas Penyelenggaraan Pemerintah Daerah Kecamatan Nguntoronadi	Nilai SAKIP Kecamatan Nguntoronadi	01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah § Dokumen	14	14	1.257,600	14	1.257,600	14	1.257,600	14	3.771,900	KAB MAGETAN	KECAMATAN NGUNTORONA DI

				01.2.01.0001	Penyusunan dokumen perencanaan perangkat daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	10	10	1.037,300	10	1.037,300	10	1.037,300	30	3.111.900	KAB MAGETAN	KECAMATAN NGUNTORONA DI
				01.2.01.0007	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Penyusunan dokumen evaluasi kinerja perangkat daerah, jumlah survey IKM	4	4	220,300	4	220,300	4	220,300	12	660.900	KAB MAGETAN	KECAMATAN NGUNTORONA DI
				01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah Penyusunan dokumen Administrasi Keuangan Perangkat daerah Dokumen	12	12	1.000.076,203	12	1.000.076,203	12	1.000.076,203	12	3.753.228,609	KAB MAGETAN	KECAMATAN NGUNTORON ADI
				01.2.02.0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN Orang/bulan	312	312	1.000.328,053	312	1.000.328,053	312	1.000.328,053	312	3.750.984,159	KAB MAGETAN	KECAMATAN NGUNTORONA DI
				01.2.02.0007	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD dan laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD Laporan	18	18	748,150	18	748,150	18	748,150	18	2.244,450	KAB MAGETAN	KECAMATAN NGUNTORONA DI
				01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah Penyediaan Pelayanan Administrasi Umum Perangkat Daerah Bulan	12	12	69.200.550	12	69.200.550	12	69.200.550	12	381.603,300	KAB MAGETAN	KECAMATAN NGUNTORON ADI
				01.2.06.0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi/Penerangan Bangunan Kantor yang disediakan Paket	12	12	1.795,900	12	1.795,900	12	1.795,900	12	132,248,850	KAB MAGETAN	KECAMATAN NGUNTORONA DI
				01.2.06.0002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang disediakan Paket	12	12	20,082,950	12	20,082,950	12	20,082,950	12	13,375,650	KAB MAGETAN	KECAMATAN NGUNTORONA DI
				01.2.06.0003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan Paket	12	12	3,458,000	12	3,458,000	12	3,458,000	12	45,972,600	KAB MAGETAN	KECAMATAN NGUNTORONA DI
				01.2.06.0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan Paket	12	12	7,324,200	12	7,324,200	12	7,324,200	12	20,218,500	KAB MAGETAN	KECAMATAN NGUNTORONA DI
				01.2.06.0005	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan Paket	12	12	4,739,500	12	4,739,500	12	4,739,500	12	5,400,000	KAB MAGETAN	KECAMATAN NGUNTORONA DI
				01.2.06.0006	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Dokumen Bahan bacaan dan Peraturan Perundang-undangan yang Disediakan Dokumen	12	12	1,800,000	12	1,800,000	12	1,800,000	12	159,000,000	KAB MAGETAN	KECAMATAN NGUNTORONA DI
				01.2.06.0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD Laporan	12	12	30,000,000	12	30,000,000	12	30,000,000	12	381,603,300	KAB MAGETAN	KECAMATAN NGUNTORONA DI

				1.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah Penyediaan Jasa Penunjang urusan Pemerintah Daerah Bulan	12	12	71,690,450	12	71,690,450	12	71,690,450	12	239,071,350	KAB MAGETAN	KECAMATAN NGUNTORON ADI
				1.2.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan Laporan	12	12	9,710,450	12	9,710,450	12	9,710,450	12	53,131,350	KAB MAGETAN	KECAMATAN NGUNTORONADI
				1.2.08.0003	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan Laporan	12	12	3,480,000	12	3,480,000	12	3,480,000	12	10,440,000	KAB MAGETAN	KECAMATAN NGUNTORONADI
				1.2.08.0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan Laporan	36	36	58,500,000	36	58,500,000	36	58,500,000	36	175,500,000	KAB MAGETAN	KECAMATAN NGUNTORONADI
				1.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Bulan	12	12	37,000,000	12	37,000,000	12	37,000,000	12	157,948,800	KAB MAGETAN	KECAMATAN NGUNTORON ADI
				1.2.09.0001	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajaknya Unit	12	12	35,000,000	12	35,000,000	12	35,000,000	12	135,000,000	KAB MAGETAN	KECAMATAN NGUNTORONADI
				1.2.09.0009	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara / Direhabilitasi Unit	1	1	2,000,000	1	2,000,000	1	2,000,000	3.00	120,000,000	KAB MAGETAN	KECAMATAN NGUNTORONADI
Meningkatkan kualitas penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan publik di Kecamatan		Meningkatnya kualitas pelayanan publik di kecamatan		7.01.002	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAH DAN PELAYANAN PUBLIK	Persentase Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di tingkat Kecamatan %	100	100	22,949,950	100	22,949,950	100	22,949,950	100	98,849,850	KAB MAGETAN	KECAMATAN NGUNTORON ADI
		(LAMA)		7.01.002.2.01	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Jumlah Kegiatan Pemerintahan di Kecamatan Kegiatan	13	13	22,949,950	13	22,949,950	13	22,949,950	13	98,849,850	KAB MAGETAN	KECAMATAN NGUNTORONADI
				7.01.002.2.01.002	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Jumlah dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan Dokumen	13	13	22,949,950	13	22,949,950	13	22,949,950	13	98,849,850	KAB MAGETAN	KECAMATAN NGUNTORONADI
Meningkatnya Kualitas Tata Kelola dan Kinerja Kecamatan	HKM Kecamatan Nguntorona di	Meningkatnya Kualitas Kinerja Kecamatan	Nilai Predikat Kinerja Kecamatan	7.01.02	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAH DAN PELAYANAN PUBLIK	Persentase Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di tingkat Kecamatan %	100	100	22,949,950	100	22,949,950	100	22,949,950	100	98,849,850	KAB MAGETAN	KECAMATAN NGUNTORON ADI

		Meningkatnya Akuntabilitas Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kecamatan Nguntoronadi	Nilai SAKIP Kecamatan Nguntoronadi	7.01.02.2.01	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Jumlah Kegiatan Pemerintahan di Kecamatan // Kegiatan	13	13	22,949,950	13	22,949,950	13	22,949,950	13	98,849,850	KAB MAGETAN	KECAMATAN NGUNTORONA DI
				7.01.02.2.01.002	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Jumlah dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan // Dokumen	13	13	22,949,950	13	22,949,950	13	22,949,950	13	98,849,850	KAB MAGETAN	KECAMATAN NGUNTORONA DI
Meningkatkan kualitas penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan publik di Kecamatan		Meningkatnya kualitas pelayanan publik dikecamatan		7.01.003	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Presentasi Kegiatan Pemberdayaan Desa // %	100	100	32,896,250	100	32,896,250	100	32,896,250	100	128,688,750	KAB MAGETAN	KECAMATAN NGUNTORON ADI
		(LAMA)		7.01.003.2.01	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Jumlah Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan // Kegiatan	14	14	32,896,250	14	32,896,250	14	32,896,250	14	128,688,750	KAB MAGETAN	KECAMATAN NGUNTORONA DI
				7.01.003.2.01.003	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di wilayah // Laporan	14	14	32,896,250	14	32,896,250	14	32,896,250	14	128,688,750	KAB MAGETAN	KECAMATAN NGUNTORONA DI
Meningkatnya Kualitas Tata Kelola dan Kinerja Kecamatan	IKM Kecamatan Nguntoronadi	Meningkatnya Kualitas Kinerja Kecamatan	Nilai Predikat Kinerja Kecamatan	7.01.03	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Presentasi Kegiatan Pemberdayaan Desa // %	100	100	32,896,250	100	32,896,250	100	32,896,250	100	128,688,750	KAB MAGETAN	KECAMATAN NGUNTORON ADI
		Meningkatnya Akuntabilitas Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kecamatan Nguntoronadi	Nilai SAKIP Kecamatan Nguntoronadi	7.01.03.2.01	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Jumlah Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan // Kegiatan	14	14	32,896,250	14	32,896,250	14	32,896,250	14	128,688,750	KAB MAGETAN	KECAMATAN NGUNTORONA DI
				7.01.03.2.01.003	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di wilayah // Laporan	14	14	32,896,250	14	32,896,250	14	32,896,250	14	128,688,750	KAB MAGETAN	KECAMATAN NGUNTORONA DI
Meningkatkan kualitas penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan publik di Kecamatan		Meningkatnya kualitas pelayanan publik dikecamatan		7.01.004	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	Persentase Kegiatan Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan ketertiban Umum // %	100	100	35,124,600	100	35,124,600	100	35,124,600	100	135,373,800	KAB MAGETAN	KECAMATAN NGUNTORON ADI

		(LAMA)		7.01.004.2.01	<i>Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum</i>	<i>Jumlah Kegiatan Sinergitas Forkopimca // Kegiatan</i>	7	7	35,124,600	7	35,124,600	7	35,124,600	7	135,373,800	KAB MAGETAN	KECAMATAN NGUNTORONA DI
				7.01.004.2.01.001	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di wilayah Kecamatan // Laporan	7	7	35,124,600	7	35,124,600	7	35,124,600	7	135,373,800	KAB MAGETAN	KECAMATAN NGUNTORONA DI
Meningkatnya Kualitas Tata Kelola dan Kinerja Kecamatan	IKM Kecamatan Nguntorona di	Meningkatnya Kualitas Kinerja Kecamatan	Nilai Predikat Kinerja Kecamatan	7.01.04	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	Persentase Kegiatan Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan ketertiban Umum // %	100	100	35,124,600	100	35,124,600	100	35,124,600	100	135,373,800	KAB MAGETAN	KECAMATAN NGUNTORON ADI
		Meningkatnya Akuntabilitas Penyelenggaraan Pemerintah Daerah Kecamatan Nguntoronadi	Nilai SAKIP Kecamatan Nguntorona di	7.01.04.2.01	<i>Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum</i>	<i>Jumlah Kegiatan Sinergitas Forkopimca // Kegiatan</i>	7	7	35,124,600	7	35,124,600	7	35,124,600	7	135,373,800	KAB MAGETAN	KECAMATAN NGUNTORONA DI
				7.01.04.2.01.001	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di wilayah Kecamatan // Laporan	7	7	35,124,600	7	35,124,600	7	35,124,600	7	135,373,800	KAB MAGETAN	KECAMATAN NGUNTORONA DI
Meningkatkan kualitas penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan publik di Kecamatan		Meningkatnya kualitas pelayanan publik di kecamatan		7.01.006	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	Presentase Desa atau Kelurahan dengan nilai money terpadu minimal 80 //%	80	80	8,482,300	80	8,482,300	80	8,482,300	80	25,446,900	KAB MAGETAN	KECAMATAN NGUNTORON ADI
		(LAMA)		7.01.006.2.01	<i>Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintah Desa</i>	<i>Jumlah Kegiatan Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa // Kegiatan</i>	5	5	8,482,300	5	8,482,300	5	8,482,300	5	25,446,900	KAB MAGETAN	KECAMATAN NGUNTORONA DI
				7.01.006.2.01.002	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam Rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa // Dokumen	5	5	8,482,300	5	8,482,300	5	8,482,300	5	25,446,900	KAB MAGETAN	KECAMATAN NGUNTORONA DI
Meningkatnya Kualitas Tata Kelola dan Kinerja Kecamatan	IKM Kecamatan Nguntorona di	Meningkatnya Kualitas Kinerja Kecamatan	Nilai Predikat Kinerja Kecamatan	7.01.06	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	Presentase Desa atau Kelurahan dengan nilai money terpadu minimal 80 //%	80	80	8,482,300	80	8,482,300	80	8,482,300	80	25,446,900	KAB MAGETAN	KECAMATAN NGUNTORON ADI
		Meningkatnya Akuntabilitas Penyelenggaraan	Nilai SAKIP Kecamatan Nguntorona di	7.01.06.2.01	<i>Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintah Desa</i>	<i>Jumlah Kegiatan Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa // Kegiatan</i>	5	5	8,482,300	5	8,482,300	5	8,482,300	5	25,446,900	KAB MAGETAN	KECAMATAN NGUNTORONA DI

		(LAMA)		7.01.004.2.01	<i>Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketertarikan dan Keterlibatan Umum</i>	<i>Jumlah Kegiatan Sinergitas Forkoplacla // Kegiatan</i>	7	7	35,124,600	7	35,124,600	7	35,124,600	7	135,373,800	KAB MAGETAN	KECAMATAN NGUNTORONA DI
				7.01.004.2.01.001	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di wilayah Kecamatan Laporan	7	7	35,124,600	7	35,124,600	7	35,124,600	7	135,373,800	KAB MAGETAN	KECAMATAN NGUNTORONA DI
Meningkatnya Kualitas Tata Kelola dan Kinerja Kecamatan	IKM Kecamatan Nguntorona di	Meningkatnya Kualitas Kinerja Kecamatan	Nilai Predikat Kinerja Kecamatan	7.01.04	PROGRAM KOORDINASI KETERTAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	Persentase Kegiatan Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketertarikan dan keterlibatan Umum %	100	100	35,124,600	100	35,124,600	100	35,124,600	100	135,373,800	KAB MAGETAN	KECAMATAN NGUNTORON ADI
		Meningkatnya Akuntabilitas Penyelenggaraan Pemerintah Daerah Kecamatan Nguntoronadi	Nilai SAKIP Kecamatan Nguntorona di	7.01.04.2.01	<i>Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketertarikan dan Keterlibatan Umum</i>	<i>Jumlah Kegiatan Sinergitas Forkoplacla // Kegiatan</i>	7	7	35,124,600	7	35,124,600	7	35,124,600	7	135,373,800	KAB MAGETAN	KECAMATAN NGUNTORONA DI
				7.01.04.2.01.001	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di wilayah Kecamatan Laporan	7	7	35,124,600	7	35,124,600	7	35,124,600	7	135,373,800	KAB MAGETAN	KECAMATAN NGUNTORONA DI
Meningkatkan kualitas penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan publik di Kecamatan		Meningkatnya kualitas pelayanan publik dikecamatan		7.01.006	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	Presentase Desa atau Kelurahan dengan nilai money terpadu minimal 80 %	80	80	8,482,300	80	8,482,300	80	8,482,300	80	25,446,900	KAB MAGETAN	KECAMATAN NGUNTORON ADI
		(LAMA)		7.01.006.2.01	<i>Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintah Desa</i>	<i>Jumlah Kegiatan Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa // Kegiatan</i>	5	5	8,482,300	5	8,482,300	5	8,482,300	5	25,446,900	KAB MAGETAN	KECAMATAN NGUNTORONA DI
				7.01.006.2.01.002	Fasilitasi Admistrasi Tata Pemerintahan Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam Rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa Dokumen	5	5	8,482,300	5	8,482,300	5	8,482,300	5	25,446,900	KAB MAGETAN	KECAMATAN NGUNTORONA DI
Meningkatnya Kualitas Tata Kelola dan Kinerja Kecamatan	IKM Kecamatan Nguntorona di	Meningkatnya Kualitas Kinerja Kecamatan	Nilai Predikat Kinerja Kecamatan	7.01.06	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	Presentase Desa atau Kelurahan dengan nilai money terpadu minimal 80 %	80	80	8,482,300	80	8,482,300	80	8,482,300	80	25,446,900	KAB MAGETAN	KECAMATAN NGUNTORON ADI
		Meningkatnya Akuntabilitas Penyelenggaraan	Nilai SAKIP Kecamatan Nguntorona di	7.01.06.2.01	<i>Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintah Desa</i>	<i>Jumlah Kegiatan Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa // Kegiatan</i>	5	5	8,482,300	5	8,482,300	5	8,482,300	5	25,446,900	KAB MAGETAN	KECAMATAN NGUNTORONA DI

		Pemerintah Daerah Kecamatan Nguntoronadi															
				7.01.06.2.01.00 02	Facilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam Rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa Dokumen	5	5	8,482,300	5	8,482,300	5	8,482,300	5	25,446,900	KAB MAGETAN	KECAMATAN NGUNTORONA DI
						JUMLAH			1,261,068,8 83		1,650,328,0 53		1,261,068,8 83		1,261,068,8 83		

MATRISK RENSTRA RPJMD

Tabel 4.2 Rencana Program, Kegiatan, Sub Kegiatan dan Pendanaan Kecamatan Nguntoronadi Tahun 2025-2029

BIDANG URUSAN/ PROGRAM/ OUTCOMES/ KEGIATAN/ SUB- KEGIATAN/ OUTPUT	INDIKATOR OUTCOME/ OUTPUT	BAS E	LIN E 202 4	TARGET DAN PAGU INDIKATIF TAHUN										Ket	
				202 5	2026		2027		2028		2029		2030		
				TARG ET	PAGU	TARG ET	PAGU	TARG ET	PAGU	TARG ET	PAGU	TARG ET	PAGU		
-1	-2	-3		-4	-5	-6	-7	-8	-9	-10	-11	-12	-13	-16	
PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/ KOTA <i>Outcome : Terwujudnya tata kelola pemerintahan yang baik melalui birokrasi yang profesional serta pelayanan administrasi publik yang efektif dan efisien pada Kecamatan Nguntoronadi</i>	<i>Kepuasan ASN Kecamatan Magetan terhadap Layanan Keseekretaria tan Skor</i>	80	81, 5												
	<i>Indeks Kepuasan Layanan keseekretaria tan Skor</i>	80	81, 5	85,5		86		86,5		87		87,5			
	<i>Persentase Capaian Kinerja dan Anggaran %</i>	89,5	90	90,5	1.927.252. 659		2.023.615. 292		2.124.796. 056		2.231.035. 858		2.342.587. 651		

BIDANG URUSAN/ PROGRAM/ OUTCOMES/ KEGIATAN/ SUB- KEGIATAN/ OUTPUT	INDIKATOR OUTCOME/ OUTPUT	BAS E	TARGET DAN PAGU INDIKATIF TAHUN											Ket
			2025	2026		2027		2028		2029		2030		
				TARGET	PAGU	TARGET	PAGU	TARGET	PAGU	TARGET	PAGU	TARGET	PAGU	
LIN E 2024														
-1	-2	-3		-4	-5	-6	-7	-8	-9	-10	-11	-12	-13	-16
<i>Perencanaan Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</i> <i>Output : Tersusunnya Dokumen Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Kecamatan Nguntoronadi</i>	<i>Jumlah Dokumen Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah Dokumen</i>	18	18	51	9.500.000	51	12.000.000	51	14.000.000	51	16.000.000	51	18.000.000	
Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah Output : Tersusunnya Draft Analisis Data Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah Dokumen	6	6	6	5.500.000	6	7.000.000	6	8.000.000	6	9.000.000	6	10.000.000	

BIDANG URUSAN/ PROGRAM/ OUTCOMES/ KEGIATAN/ SUB- KEGIATAN/ OUTPUT	INDIKATOR OUTCOME/ OUTPUT	BAS E	LIN E 202 4	TARGET DAN PAGU INDIKATIF TAHUN										Ket	
				202 5	2026		2027		2028		2029		2030		
					TARG ET	PAGU	TARG ET	PAGU	TARG ET	PAGU	TARG ET	PAGU	TARG ET		PAGU
-1	-2	-3		-4	-5	-6	-7	-8	-9	-10	-11	-12	-13	-16	
Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah Output : Tersedianya Draft Analisis Data Evaluasi Kinerja dan pelaporan kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah Laporan	12	12	45	4.000.000	45	5.000.000	45	6.000.000	45	7.000.000	45	8.000.000		
Administrasi Keuangan Perangkat Daerah Output : Terlaksananya pelayanan administrasi keuangan dan pelaksanaan anggaran yang sesuai perencanaan	Jumlah Dokumen Administrasi Keuangan Perangkat Daerah % Persentase Deviasi Serapan Anggaran Perangkat Daerah %	44	44												
		10,5	10	9,5	1.563.141.369	9	1.594.641.369	8,5	1.645.622.133	8	1.694.461.935	7,5	1.755.461.935		

BIDANG URUSAN/ PROGRAM/ OUTCOMES/ KEGIATAN/ SUB- KEGIATAN/ OUTPUT	INDIKATOR OUTCOME/ OUTPUT	BAS E LIN E 202 4	TARGET DAN PAGU INDIKATIF TAHUN											Ket
			202 5	2026		2027		2028		2029		2030		
				TARG ET	PAGU	TARG ET	PAGU	TARG ET	PAGU	TARG ET	PAGU	TARG ET	PAGU	
-1	-2	-3		-4	-5	-6	-7	-8	-9	-10	-11	-12	-13	-16
Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN Output : Tersedianya Dokumen Pengajuan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN Orang/bulan	312	312	336	1.560.641.369	336	1.590.641.369	336	1.640.622.133	336	1.688.461.935	336	1.748.461.935	
Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD Output : Tersedianya Bahan Penyusunan Laporan Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD Laporan	18	18	44	2.500.000	44	4.000.000	44	5.000.000	44	6.000.000	44	7.000.000	
Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah Output : Terkelolanya barang milik daerah pada	Jumlah Pengelolaan Barang milik daerah sesuai prosedur Bulan	12	-	-	-	12	3.000.000	12	3.000.000	12	3.000.000	12	3.000.000	

BIDANG URUSAN/ PROGRAM/ OUTCOMES/ KEGIATAN/ SUB- KEGIATAN/ OUTPUT	INDIKATOR OUTCOME/ OUTPUT	BAS E	TARGET DAN PAGU INDIKATIF TAHUN											Ket	
			LIN E 202 4	202 5	2026		2027		2028		2029		2030		
					TARG ET	PAGU	TARG ET	PAGU	TARG ET	PAGU	TARG ET	PAGU	TARG ET		PAGU
-1	-2	-3		-4	-5	-6	-7	-8	-9	-10	-11	-12	-13	-16	
perangkat daerah															
Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD Output : Terlaksananya Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD Laporan	12	-	-	-	12	3.000.000	12	3.000.000	12	3.000.000	12	3.000.000		
Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah Output : Terlaksananya Pelayanan Kepegawaian Kecamatan Nguntoronadi	Jumlah Pegawai yang Menerima Pelayanan Kepegawaian sesuai Prosedur Orang	12	-	-	-	12	15.000.000	12	15.000.000	12	20.000.000	12	27.000.000		

BIDANG URUSAN/ PROGRAM/ OUTCOMES/ KEGIATAN/ SUB- KEGIATAN/ OUTPUT	INDIKATOR OUTCOME/ OUTPUT	BAS E	TARGET DAN PAGU INDIKATIF TAHUN											Ket	
			LIN E 202 4	202 5	2026		2027		2028		2029		2030		
				TARG ET	PAGU	TARG ET	PAGU	TARG ET	PAGU	TARG ET	PAGU	TARG ET	PAGU		
-1	-2	-3		-4	-5	-6	-7	-8	-9	-10	-11	-12	-13	-16	
Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian Output: Terkelolanya dokumen kepegawaian perangkat daerah	Jumlah Dokumen Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian Dokumen	5	-	-	-	5	5.000.000	5	5.000.000	5	5.000.000	5	7.000.000		
Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi Output : Terlaksananya Bimbingan Teknis Peningkatan SDM Perangkat daerah Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan Orang	13	-	-	-	13	10.000.000	13	10.000.000	13	15.000.000	13	20.000.000		

BIDANG URUSAN/ PROGRAM/ OUTCOMES/ KEGIATAN/ SUB- KEGIATAN/ OUTPUT	INDIKATOR OUTCOME/ OUTPUT	BAS E	TARGET DAN PAGU INDIKATIF TAHUN											Ket	
			LIN E 202 4	202 5	2026		2027		2028		2029		2030		
				TARG ET	PAGU	TARG ET	PAGU	TARG ET	PAGU	TARG ET	PAGU	TARG ET	PAGU		
-1	-2	-3		-4	-5	-6	-7	-8	-9	-10	-11	-12	-13	-16	
Administrasi Umum Perangkat Daerah Output: Tersedianya Barang dan Jasa Pendukung Kinerja Kecamatan Nguntoronadi	Jumlah Penyediaan Administrasi Umum Perangkat Daerah Bulan	12	12	12	172.281.932	12	210.630.315	12	234.230.315	12	261.230.315	12	289.382.108		
Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor Output : Terkelolanya Barang yang mendukung Pelaksanaan Kegiatan Perangkat Daerah	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan Paket	12	12	12	3.000.000	12	3.000.000	12	4.000.000	12	5.000.000	12	7.000.000		
Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor Output : Terkelolanya Barang yang mendukung	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan Paket	12	12	12	67.261.932	12	89.110.315	12	90.710.315	12	95.710.315	12	98.362.108		

BIDANG URUSAN/ PROGRAM/ OUTCOMES/ KEGIATAN/ SUB- KEGIATAN/ OUTPUT	INDIKATOR OUTCOME/ OUTPUT	BAS E	TARGET DAN PAGU INDIKATIF TAHUN											Ket	
			LIN E 202 4	202 5	2026		2027		2028		2029		2030		
				TARG ET	PAGU	TARG ET	PAGU	TARG ET	PAGU	TARG ET	PAGU	TARG ET	PAGU		
-1	-2	-3		-4	-5	-6	-7	-8	-9	-10	-11	-12	-13	-16	
Pelaksanaan Kegiatan Perangkat Daerah															
Penyediaan Peralatan Rumah Tangga Output : Terkelolanya Barang yang mendukung Pelaksanaan Kegiatan Perangkat Daerah	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan Paket	12	12	12	6.500.000	12	7.000.000	12	8.000.000	12	9.000.000	12	10.000.000		
Penyediaan Bahan Logistik Kantor Output : Terkelolanya Barang yang mendukung Pelaksanaan Kegiatan Perangkat Daerah	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan Paket	12	12	12	30.000.000	12	40.000.000	12	50.000.000	12	60.000.000	12	72.000.000		

BIDANG URUSAN/ PROGRAM/ OUTCOMES/ KEGIATAN/ SUB- KEGIATAN/ OUTPUT	INDIKATOR OUTCOME/ OUTPUT	BAS E LIN E 202 4	TARGET DAN PAGU INDIKATIF TAHUN											Ket
			202 5	2026		2027		2028		2029		2030		
				TARG ET	PAGU	TARG ET	PAGU	TARG ET	PAGU	TARG ET	PAGU	TARG ET	PAGU	
-1	-2	-3		-4	-5	-6	-7	-8	-9	-10	-11	-12	-13	-16
Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan Output : Terkelolanya Barang yang mendukung Pelaksanaan Kegiatan Perangkat Daerah	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan Paket	12	12	12	8.000.000	12	9.000.000	12	9.000.000	12	9.000.000	12	9.500.000	
Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang- undangan Output : Terkelolanya Barang yang mendukung Pelaksanaan Kegiatan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang- Undangan yang Disediakan Dokumen	12	12	12	2.520.000	12	2.520.000	12	2.520.000	12	2.520.000	12	2.520.000	
Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD Output : Terkelolanya Barang yang mendukung Pelaksanaan	Jumlah Laporan Penyelenggara an Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD Laporan	12	12	12	55.000.000	12	60.000.000	12	70.000.000	12	80.000.000	12	90.000.000	

BIDANG URUSAN/ PROGRAM/ OUTCOMES/ KEGIATAN/ SUB- KEGIATAN/ OUTPUT	INDIKATOR OUTCOME/ OUTPUT	BAS E	TARGET DAN PAGU INDIKATIF TAHUN											Ket
			202 5	2026		2027		2028		2029		2030		
				TARG ET	PAGU	TARG ET	PAGU	TARG ET	PAGU	TARG ET	PAGU	TARG ET	PAGU	
LIN E 202 4	202 5	TARG ET	PAGU	TARG ET	PAGU	TARG ET	PAGU	TARG ET	PAGU	TARG ET	PAGU	TARG ET	PAGU	-
-1	-2	-3		-4	-5	-6	-7	-8	-9	-10	-11	-12	-13	-16
Kegiatan Perangkat Daerah														
Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Output : Tersedianya Sarana dan Prasarana Perkantoran pendukung Kinerja Kecamatan Nguntoronadi	Jumlah Laporan Pelaksanaan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Laporan	36	36	36	94.746.808	36	99.746.808	36	111.346.808	36	114.746.808	36	120.146.808	
Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik Output : Terlaksananya Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pendukung Kegiatan	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan Laporan	12	12	12	15.999.208	12	19.999.208	12	24.999.208	12	24.999.208	12	26.999.208	

BIDANG URUSAN/ PROGRAM/ OUTCOMES/ KEGIATAN/ SUB- KEGIATAN/ OUTPUT	INDIKATOR OUTCOME/ OUTPUT	BAS E	TARGET DAN PAGU INDIKATIF TAHUN											Ket	
			LIN E 202 4	202 5	2026		2027		2028		2029		2030		
				TARG ET	PAGU	TARG ET	PAGU	TARG ET	PAGU	TARG ET	PAGU	TARG ET	PAGU		
-1	-2	-3		-4	-5	-6	-7	-8	-9	-10	-11	-12	-13	-16	
Perangkat Daerah															
Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor Output : Terlaksananya Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pendukung Kegiatan Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan Laporan	12	12	12	5.947.600	12	6.947.600	12	7.947.600	12	9.947.600	12	11.947.600		
Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor Output : Terlaksananya Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pendukung Kegiatan Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan Laporan	12	12	12	72.800.000	12	72.800.000	12	78.400.000	12	79.800.000	12	81.200.000		

BIDANG URUSAN/ PROGRAM/ OUTCOMES/ KEGIATAN/ SUB- KEGIATAN/ OUTPUT	INDIKATOR OUTCOME/ OUTPUT	BAS E	TARGET DAN PAGU INDIKATIF TAHUN											Ket	
			LIN E 202 4	202 5	2026		2027		2028		2029		2030		
				TARG ET	PAGU	TARG ET	PAGU	TARG ET	PAGU	TARG ET	PAGU	TARG ET	PAGU		
-1	-2	-3		-4	-5	-6	-7	-8	-9	-10	-11	-12	-13	-16	
Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Output : Tersedianya Sarana dan Prasarana Perkantoran pendukung Kinerja Kecamatan Nguntoronadi	Jumlah Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Unit	10	10	10	87.582.550	10	88.596.800	10	101.596.800	10	121.596.800	10	129.596.800		
Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan Output: Terlaksananya Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pendukung Kegiatan Perangkat Daerah	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya Unit	9	9	9	46.596.800	9	51.596.800	9	54.596.800	9	59.596.800	9	62.596.800		

BIDANG URUSAN/ PROGRAM/ OUTCOMES/ KEGIATAN/ SUB- KEGIATAN/ OUTPUT	INDIKATOR OUTCOME/ OUTPUT	BAS E	TARGET DAN PAGU INDIKATIF TAHUN											Ket	
			LIN E 202 4	202 5	2026		2027		2028		2029		2030		
				TARG ET	PAGU	TARG ET	PAGU	TARG ET	PAGU	TARG ET	PAGU	TARG ET	PAGU		
-1	-2	-3		-4	-5	-6	-7	-8	-9	-10	-11	-12	-13	-16	
Pemeliharaan/ Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya Output: Terlaksananya Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pendukung Kegiatan Perangkat Daerah	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/ Direhabilitasi Unit	1	1	1	40.985.750	1	37.000.000	1	47.000.000	1	62.000.000	1	67.000.000		
PROGRAM PENYELENGGAR AAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Persentase Koordinasi penyelenggara an kegiatan pemerintah an di Tingkat Kecamatan %	100	100												
Outcome: Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik dan	Nilai Indeks Pelayanan Publik Indeks	3,6	3,6	3,7	6.988.627	3,8	7.338.058	3,9	7.704.961	4,0	8.090.209	4,1	8.494.719		

BIDANG URUSAN/ PROGRAM/ OUTCOMES/ KEGIATAN/ SUB- KEGIATAN/ OUTPUT	INDIKATOR OUTCOME/ OUTPUT	BAS E	LIN E 202 4	TARGET DAN PAGU INDIKATIF TAHUN										Ket	
				2025	2026		2027		2028		2029		2030		
				TARG ET	PAGU	TARG ET	PAGU	TARG ET	PAGU	TARG ET	PAGU	TARG ET	PAGU		
-1	-2	-3		-4	-5	-6	-7	-8	-9	-10	-11	-12	-13	-16	
<i>Lembaga Masyarakat serta Aparatur Desa di Wilayah Kecamatan Nguntoronadi</i>	<i>Persentase lembaga kemasyarakatan desa / kelurahan serta aparatur pemerintah desa yang sesuai prosedur dan tertib administrasi %</i>	100	100	100		100		100		100		100			
Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Jumlah Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan Kegiatan	13	13												
Output: Terlaksananya pelayanan administrasi, perpajakan, perizinan, dan Pembinaan Lembaga Masyarakatan Desa/ Kelurahan serta aparatur pemerintah desa yang	Jumlah koordinasi dan fasilitasi pelayanan adminduk , pajak PBB dan perizinan yang dilaksanakan secara efektif Kegiatan	100	100	12	6.988.627	12	7.338.058	12	7.704.961	12	8.090.209	12	8.494.719		

BIDANG URUSAN/ PROGRAM/ OUTCOMES/ KEGIATAN/ SUB- KEGIATAN/ OUTPUT	INDIKATOR OUTCOME/ OUTPUT	BAS E	TARGET DAN PAGU INDIKATIF TAHUN											Ket	
			LIN E 202 4	202 5	2026		2027		2028		2029		2030		
					TARG ET	PAGU	TARG ET	PAGU	TARG ET	PAGU	TARG ET	PAGU	TARG ET		PAGU
-1	-2	-3		-4	-5	-6	-7	-8	-9	-10	-11	-12	-13	-16	
efektif di kecamatan	jumlah koordinasi dan fasilitasi pembinaan lembaga kemasyarakatan desa / kelurahan serta aparatur pemerintah desa yang dilaksanakan secara efektif Kegiatan	9	9	9		9		9		9		9			
Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan Output : Tersedianya dokumen pelayanan administrasi kependudukan, perpajakan, perizinan, dan administrasi perangkat serta Lembaga Pemberdayaan Desa/ Kelurahan yang berkualitas	Jumlah Dokumen Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan Dokumen	13	13	13	6.988.627	13	7.338.058	13	7.704.961	13	8.090.209	13	8.494.719		

BIDANG URUSAN/ PROGRAM/ OUTCOMES/ KEGIATAN/ SUB- KEGIATAN/ OUTPUT	INDIKATOR OUTCOME/ OUTPUT	BAS E	LIN E 202 4	TARGET DAN PAGU INDIKATIF TAHUN										Ket	
				202 5	2026		2027		2028		2029		2030		
				TARG ET	PAGU	TARG ET	PAGU	TARG ET	PAGU	TARG ET	PAGU	TARG ET	PAGU		
-1	-2	-3		-4	-5	-6	-7	-8	-9	-10	-11	-12	-13	-16	
PROGRAM PEMBERDAYAA N MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	<i>Persentase kegiatan pemberdayaa n desa %</i>	100	100												
<i>Outcome: Meningkatnya kualitas kinerja pemerintahan bidang kesejahteraan sosial di Kecamatan Nguntoronadi</i>	<i>Persentase Efektivitas Pelaksanaan Koordinasi dan Fasilitasi Urusan Pemerintaha n Bidang Kesejahteraa n Sosial %</i>	100	100	100	38.559.360	100	40.487.328	100	42.511.694	100	44.637.278	100	46.869.142		
Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Jumlah Koordinasi Kegiatan Pemberdayaa n Desa Kegiatan	14	14												
Output :															

BIDANG URUSAN/ PROGRAM/ OUTCOMES/ KEGIATAN/ SUB- KEGIATAN/ OUTPUT	INDIKATOR OUTCOME/ OUTPUT	BAS E	TARGET DAN PAGU INDIKATIF TAHUN											Ket
			2025	2026		2027		2028		2029		2030		
				TARGET	PAGU	TARGET	PAGU	TARGET	PAGU	TARGET	PAGU	TARGET	PAGU	
-1	-2	-3	-4	-5	-6	-7	-8	-9	-10	-11	-12	-13	-16	
Terlaksananya fasilitasi dan koordinasi layanan sosial, pembangunan SDM, serta penanganan bencana yang efektif	Jumlah fasilitasi layanan sosial, pembangunan SDM, serta penanganan bencana Kegiatan	14	14	24	38.559.360	24	40.487.328	24	42.511.694	24	44.637.278	24	46.869.142	
Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan Output Tersedianya laporan koordinasi dan fasilitasi pemberdayaan masyarakat bidang kesejahteraan sosial, kepemudaan, kesehatan, keluarga berencana dan penangananbencana	Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan Laporan	14	14	13	38.559.360	13	40.487.328	13	42.511.694	13	44.637.278	13	46.869.142	

BIDANG URUSAN/ PROGRAM/ OUTCOMES/ KEGIATAN/ SUB- KEGIATAN/ OUTPUT	INDIKATOR OUTCOME/ OUTPUT	BAS E	LIN E 202 4	TARGET DAN PAGU INDIKATIF TAHUN										Ket	
				202 5	2026		2027		2028		2029		2030		
					TARG ET	PAGU	TARG ET	PAGU	TARG ET	PAGU	TARG ET	PAGU	TARG ET		PAGU
-1	-2	-3		-4	-5	-6	-7	-8	-9	-10	-11	-12	-13	-16	
PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM Outcome : Terciptanya ketentraman dan ketertiban di wilayah kecamatan Nguntoronadi	Persentase Kegiatan Koordinasi Upaya Penyelenggaran ketentraman dan ketertiban umum %	100	100												
	Persentase penyelesaian potensi gangguan kamtibmas di wilayah kecamatan %	100	100	100	97.311.375	100	102.176.94 4	100	107.285.79 1	100	112.550.08 0	100	118.177.58 4		
Koordinasi Upaya Penyelenggaran Ketenteraman dan Ketertiban Umum Output: Terlaksananya koordinasi	Jumlah Koordinasi Upaya Penyelenggaran Ketentraman dan Ketertiban Umum Kegiatan	7	7												

BIDANG URUSAN/ PROGRAM/ OUTCOMES/ KEGIATAN/ SUB- KEGIATAN/ OUTPUT	INDIKATOR OUTCOME/ OUTPUT	BAS E	TARGET DAN PAGU INDIKATIF TAHUN											Ket	
			LIN E 202 4	202 5	2026		2027		2028		2029		2030		
				TARG ET	PAGU	TARG ET	PAGU	TARG ET	PAGU	TARG ET	PAGU	TARG ET	PAGU		
-1	-2	-3		-4	-5	-6	-7	-8	-9	-10	-11	-12	-13	-16	
Trantibmas di Tingkat kecamatan (Forkopimca)	Jumlah koordinasi trantibmas dan penegakan perda yang dilaksanakan secara efektif Kegiatan	12	12	12	97.311.375	12	102.176.944	12	107.285.791	12	112.550.080	12	118.177.584		
Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan Output : Tersedianya Laporan koordinasi Kamtibmas , penegakan Perda dan pembinaan persatuan kesatuan bangsa di wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan Laporan	7	7	12	97.311.375	12	102.176.944	12	107.285.791	12	112.550.080	12	118.177.584		

BIDANG URUSAN/ PROGRAM/ OUTCOMES/ KEGIATAN/ SUB- KEGIATAN/ OUTPUT	INDIKATOR OUTCOME/ OUTPUT	BAS E	202 5	TARGET DAN PAGU INDIKATIF TAHUN										Ket	
				202 4	2026		2027		2028		2029		2030		
					TARG ET	PAGU	TARG ET	PAGU	TARG ET	PAGU	TARG ET	PAGU	TARG ET		PAGU
-1	-2	-3		-4	-5	-6	-7	-8	-9	-10	-11	-12	-13	-16	
PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	<i>Persentase Desa / Kelurahan Dengan Nilai Monev Terpadu Minimal 80% %</i>	80	80												
	<i>Outcome : Meningkatnya kualitas kinerja Pemerintahan Desa dan pembangunan wilayah Kecamatan Nguntoronadi secara partisipatif</i>	76	76	77	19.164.668	80	20.122.901	82	21.129.046	85	22.185.498	87	23.294.772		
	<i>Persentase usulan musrenbang desa / Kelurahan yang sesuai ketentuan dan diakomodir kecamatan %</i>	100	100	100		100		100		100		100			
Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Jumlah Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa Kegiatan	5	5												

BIDANG URUSAN/ PROGRAM/ OUTCOMES/ KEGIATAN/ SUB- KEGIATAN/ OUTPUT	INDIKATOR OUTCOME/ OUTPUT	BAS E	TARGET DAN PAGU INDIKATIF TAHUN											Ket	
			LIN E 202 4	202 5	2026		2027		2028		2029		2030		
					TARG ET	PAGU	TARG ET	PAGU	TARG ET	PAGU	TARG ET	PAGU	TARG ET		PAGU
-1	-2	-3		-4	-5	-6	-7	-8	-9	-10	-11	-12	-13	-16	
perencanaan dan penganggaran pemerintah desa serta pembangunan wilayah yang berkualitas	Persentase dokumen perencanaan dan penganggaran desa yang disusun tepat waktu dan sesuai ketentuan %	100	100	100	19.164.668	100	20.122.901	100	21.129.046	100	22.185.498	100	23.294.772		
	Persentase usulan musrenbang yang terfasilitasi %	100	100	100		100		100		100		100			
Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa Output : Tersedianya dokumen Pemerintahan serta pembangunan desa yang berkualitas	Jumlah Dokumen Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa Dokumen	5	5	12	19.164.668	12	20.122.901	12	21.129.046	12	22.185.498	12	23.294.772		
TOTAL					2.089.276.689		2.193.740.523		2.303.427.548		2.418.498.923		2.539.423.868		

B. Indikator Kinerja Utama RPD dan RPJMD

IKU 2024-2026

INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU) KECAMATAN NGUNTORONADI KABUPATEN MAGETAN TAHUN 2024-2026

Tugas : Melakukan kewenangan Pemerintah yang Dilimpahkan Oleh Bupati Untuk Menangani Sebagian Urusan Otonomi Daerah dan Kemasyarakatan Dalam Wilayah Kecamatan

Fungsi : Sebagai Koordinator Penyelenggaraan Pembinaan, Penerapan, Penegakan, Perundang-Undangan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana serta Pelayanan Administrasi Surat Menyurat Secara Umum Kepada Masyarakat.

No	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA	FORMULASI PERHITUNGAN	SUMBER DAYA	PENANGGUNG JAWAB
1	2	3	4	5	6
1	Meningkatnya Kualitas Kinerja Kecamatan	Nilai Predikat Kinerja Kecamatan Nguntoronadi	Formulasi Perhitungan Evaluasi Kinerja Kecamatan (EKK) yang diambil dari 7 aspek dengan bobot penilaian meliputi: <ol style="list-style-type: none"> 1. Penyelenggaraan urusan pemerintahan umum (10%) 2. Penyelenggaraan Pelayanan Terpadu Kecamatan (10%) 3. Penyelenggaraan Tugas Atributif (30%) 4. Pelaksanaan Tugas Delekatif (10%) 5. Inovasi/Kreatifitas Kecamatan pada segala aspek penilaian 6. Pengelolaan Anggaran Kecamatan (8%) 7. Pelaksanaan Tugas Atributif Lainnya (5%) Dengan Rumus: Nilai Aspek = $\frac{\text{Capaian Kinerja per Aspek} \times \text{Bobot}}{100}$	Penilaian Kinerja Kecamatan oleh Bagian Tata Pemerintahan Setdakab	Kecamatan Nguntoronadi


 KECAMATAN NGUNTORONADI
 KABUPATEN MAGETAN
FISCO YUBHA ARISTA, S.IP, MM
 Penata Tingkat I
 NIP. 19850107 200701 1 001

**INDIKATOR KINERJA UTAMA
KECAMATAN NGUNTORONADI
TAHUN 2025 - 2029**

Visi : MAGETAN NYAMAN, MAJU, DAN BERKELANJUTAN
 Misi : Membangun Birokrasi Pemerintahan yang Profesional, Responsif, Adaptif dan Transparan
 Tugas : Melakukan Kewenangan Pemerintahan Yang Dilimpahkan Oleh Bupati Untuk Menangani Sebagian Urusan Otonomi Daerah dan Kemasyarakatan Dalam Wilayah Kecamatan
 Fungsi : Sebagai Koordinator Penyelenggaraan Pembinaan, Penerapan, Penegakan Perundang-Undangan dan Pemeliharaan Sarana Prasarana Serta Pelayanan Administrasi Surat Menyurat Secara Umum Kepada Masyarakat

NO.	TUJUAN /SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR	FORMULASI PENGHITUNGAN / DEFINISI OPERASIONAL	SUMBER DATA	PENANGGUNG JAWAB
1	Meningkatnya Kualitas pelayanan publik dan pemerintahan di wilayah Kecamatan Nguntoronadi	Indeks Kepuasan Masyarakat Terhadap Pelayanan Kecamatan Nguntoronadi	$\text{Nilai IKM} = \frac{\text{Jumlah indeks per parameter} \times 25}{\text{Jumlah parameter}}$ 9 parameter IKM : 1. Persyaratan 2. Sistem mekanisme dan prosedur 3. Waktu penyelesaian 4. Biaya/tarif 5. Produk spesifikasi jenis pelayanan 6. Kompetensi pelaksana 7. Perilaku pelaksana 8. Penanganan pengaduan, saran dan masukan 9. Sarana dan Prasarana	Laporan SKM Kecamatan Nguntoronadi	Kecamatan Nguntoronadi

2	Meningkatnya kualitas Tata Kelola Pemerintahan Kecamatan Nguntoronadi	Nilai Evaluasi Kinerja Kecamatan Nguntoronadi	Formulasi Perhitungan Evaluasi Kinerja Kecamatan (EKK) yang diambil dari 7 aspek penilaian meliputi : 1. Penyelenggaraan Urusan pemerintahan Umum 2. Penyelenggaraan Pelayanan Terpadu Kecamatan 3. Pelaksanaan tugas delegatif 4. Penyelenggaraan tugas atributif 5. Inovasi / kreativitas kecamatan pada segala aspek penilaian 6. Pelaksanaan penganggaran dan perencanaan Kecamatan 7. Pelaksanaan tugas lainnya	Bagian Tata Pemerintahan Setda Kabupaten Magetan	Kecamatan Nguntoronadi
3	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Kecamatan Nguntoronadi	Nilai SAKIP Kecamatan Nguntoronadi	Nilai SAKIP - Bobot 30 komponen perencanaan - Bobot 30 komponen pengukuran kinerja - Bobot 15 komponen pelaporan kinerja - Bobot 25 komponen evaluasi Komponen Perencanaan yang dinilai : 1. Ketersediaan dokumen perencanaan daerah dan Perangkat Daerah 2. Dokumen perencanaan kinerja telah memenuhi standar yang baik, yaitu untuk mencapai hasil, dengan ukuran kinerja yang SMART, menggunakan penyalarsan (cascading) di setiap level secara logis, serta memperhatikan kinerja bidang lain (crosscutting) 3. Perencanaan kinerja telah dimanfaatkan untuk mewujudkan hasil yang berkesinambungan		

		<p>Komponen Pengukuran yang dinilai:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pengukuran kinerja telah dilakukan 2. Pengukuran kinerja telah menjadi kebutuhan dalam mewujudkan kinerja secara efektif dan Efisien dan telah dilakukan secara berjenjang dan berkelanjutan 3. Pengukuran kinerja telah dijadikan dasar dalam pemberian Reward dan Punishment, serta penyesuaian strategi dalam mencapai kinerja yang efektif dan efisien <p>Komponen Pelaporan, yang dinilai :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pelaporan Kinerja sesuai dengan sistematika 2. Menyampaikan capaian IKU dengan analisa yang lengkap 3. LkjIP dijadikan acuan dalam penyusunan dokumen Perencanaan 4. Memuat Rencana aksi tahun berikutnya <p>Komponen Evaluasi, yang dinilai :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kelengkapan dokumen SAKIP 2. Keselarasan dokumen perencanaan 3. Ketercapaian Kinerja 3. LHE ditindaklanjuti 4. Menyusun rencana aksi atas tindakanj LHE 5. LKjIP dijadikan acuan dalam penyusunan dokumen perencanaan tahun berikutnya 	Inspektorat Daerah	Kecamatan Nguntoronadi
--	--	--	--------------------	------------------------


CAMAT NGUNTORONADI
FISGO YUDHA ARISTA, S.IP, MM
NIP. 196301072007011001

C. Matriks Renja Tahun 2025 dan Perubahannya

Tabel IV.1
RUMUSAN RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN SKPD TAHUN 2025
DAN PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026 KABUPATEN MAGETAN

Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.14.0000 KECAMATAN NGUNTORONADI
 Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.14.0000 KECAMATAN NGUNTORONADI

NO	Kode	PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	RENCANA TAHUN 2025				Catatan Penting	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026	
				LOKASI	TARGET KINERJA	KEBUTUHAN DANA / PAGU INDIKATIF (Rp)	SUMBER DANA		TARGET KINERJA	KEBUTUHAN DANA / PAGU INDIKATIF (Rp)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	7.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Kepuasan ASN Kecamatan Nguntoronadi terhadap Layanan Kesekretariatan Kecamatan Nguntoronadi Nilai	Kecamatan Nguntoronadi	82	2.003.651.053			83	2.003.651.053
	7.01.1.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Penyusunan Dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah dokumen	Kecamatan Nguntoronadi	14	9.000.000			14	9.000.000
	7.01.1.01.0001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah Dokumen	Kecamatan Nguntoronadi	10	4.500.000	PAD		10	4.500.000

NO	Kode	PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	RENCANA TAHUN 2025				Catatan Penting	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026	
				LOKASI	TARGET KINERJA	KEBUTUHAN DANA / PAGU INDIKATIF (Rp)	SUMBER DANA		TARGET KINERJA	KEBUTUHAN DANA / PAGU INDIKATIF (Rp)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	7.01.1.01.0006	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD Laporan	Kecamatan Nguntorondi	20	1.500.000	PAD		20	1.500.000
	7.01.1.01.0007	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah Laporan	Kecamatan Nguntorondi	4	3.000.000	PAD		4	3.000.000
	7.01.1.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah Penyusunan Dokumen Administrasi Keuangan Perangkat Daerah dokumen	Kecamatan Nguntorondi	12	1.665.451.053			12	1.665.451.053
	7.01.1.02.0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN Orang/bulan	Kecamatan Nguntorondi	312	1.665.451.053	DANA UMUM		312	1.665.451.053
	7.01.1.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah Penyediaan Pelayanan Administrasi Umum Perangkat Daerah bulan	Kecamatan Nguntorondi	12	136.262.400	PAD		12	136.262.400
	7.01.1.06.0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan	Kecamatan Nguntorondi	12	2.500.000	PAD		12	2.500.000

NO	Kode	PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	RENCANA TAHUN 2025				Catatan Penting	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026	
				LOKASI	TARGET KINERJA	KEBUTUHAN DANA / PAGU INDIKATIF (Rp)	SUMBER DANA		TARGET KINERJA	KEBUTUHAN DANA / PAGU INDIKATIF (Rp)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		Bangunan Kantor	Bangunan Kantor yang Disediakan Paket	di						
	7.01.1.06.0002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan Paket	Kecamatan Nguntorondi	12	44.892.400	PAD		12	44.892.400
	7.01.1.06.0003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan Paket	Kecamatan Nguntorondi	12	6.000.000	PAD		12	6.000.000
	7.01.1.06.0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan Paket	Kecamatan Nguntorondi	12	20.000.000	PAD		12	20.000.000
	7.01.1.06.0005	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan Paket	Kecamatan Nguntorondi	12	7.350.000	PAD		12	7.350.000
	7.01.1.06.0006	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan yang Disediakan Dokumen	Kecamatan Nguntorondi	12	2.520.000	PAD		12	2.520.000
	7.01.1.06.0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD Laporan	Kecamatan Nguntorondi	12	53.000.000	PAD		12	53.000.000

NO	Kode	PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	RENCANA TAHUN 2025				Catatan Penting	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026	
				LOKASI	TARGET KINERJA	KEBUTUHAN DANA / PAGU INDIKATIF (Rp)	SUMBER DANA		TARGET KINERJA	KEBUTUHAN DANA / PAGU INDIKATIF (Rp)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	7.01.1.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Bulan	Kecamatan Nguntoronadi	12	97.237.600	PAD		12	97.237.600
	7.01.1.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan Laporan	Kecamatan Nguntoronadi	12	15.000.0000	PAD		12	15.000.0000
	7.01.1.08.0003	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan Laporan	Kecamatan Nguntoronadi	12	3.457.600	PAD		12	3.457.600
	7.01.1.08.0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan Laporan	Kecamatan Nguntoronadi	36	78.780.000	PAD		36	78.780.000
	7.01.1.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah bulan	Kecamatan Nguntoronadi	12	96.000.000	PAD		12	96.000.000

NO	Kode	PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	RENCANA TAHUN 2025				Catatan Penting	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026	
				LOKASI	TARGET KINERJA	KEBUTUHAN DANA / PAGU INDIKATIF (Rp)	SUMBER DANA		TARGET KINERJA	KEBUTUHAN DANA / PAGU INDIKATIF (Rp)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	7.01.1.09.0001	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya Unit	Kecamatan Nguntorondi	12	46.600.000	PAD		12	46.600.000
	7.01.1.09.0009	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi Unit	Kecamatan Nguntorondi	1	49.400.000	PAD		1	49.400.000
	7.01.1.09.0010	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi Unit	Kecamatan Nguntorondi			PAD			
2	7.01.02	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Presentase Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan %	Kecamatan Nguntorondi	100	35.000.000			100	35.000.000
	7.01.02.2.01	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di	Jumlah dokumen peningkatan efektifitas kegiatan pemerintahan di tingkat Kecamatan 	Kecamatan Nguntorondi	13	35.000.000	PAD		13	35.000.000

NO	Kode	PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	RENCANA TAHUN 2025				Catatan Penting	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026	
				LOKASI	TARGET KINERJA	KEBUTUHAN DANA / PAGU INDIKATIF (Rp)	SUMBER DANA		TARGET KINERJA	KEBUTUHAN DANA / PAGU INDIKATIF (Rp)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		Tingkat Kecamatan	kegiatan							
	7.01.02.2.01.002	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan Dokumen	Kecamatan Nguntorona di	13	35.000.000	PAD		13	35.000.000
3	7.01.03	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Persentase Kegiatan Pemberdayaan Desa dan Kelurahan %	Kecamatan Nguntorona di	100	48.000.000			100	48.000.000
	7.01.03.2.01	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Jumlah Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan Kegiatan	Kecamatan Nguntorona di	14	48.000.000	PAD		14	48.000.000
	7.01.03.2.01.003	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan Laporan	Kecamatan Nguntorona di	14	48.000.000	PAD		14	48.000.000
4	7.01.04	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	Persentase Kegiatan Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan	Kecamatan Nguntorona di	100	93.000.000			100	93.000.000

NO	Kode	PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	RENCANA TAHUN 2025				Catatan Penting	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026	
				LOKASI	TARGET KINERJA	KEBUTUHAN DANA / PAGU INDIKATIF (Rp)	SUMBER DANA		TARGET KINERJA	KEBUTUHAN DANA / PAGU INDIKATIF (Rp)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
			Ketertiban Umum %							
	7.01.04.2.01	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Jumlah Kegiatan Sinergitas Forkopimca Kegiatan	Kecamatan Nguntoronadi	7	93.000.000	PAD		7	93.000.000
	7.01.04.2.01.001	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan Laporan	Kecamatan Nguntoronadi	7	93.000.000	PAD		7	93.000.000
5	7.01.06	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	Persentase Desa/Kelurahan dengan Nilai Monev Terpadu Minimal 80 %	Kecamatan Nguntoronadi	5	17.500.000			5	17.500.000
	7.01.06.2.01	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Jumlah Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa Kegiatan	Kecamatan Nguntoronadi	5	17.500.000	PAD		5	17.500.000

NO	Kode	PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	RENCANA TAHUN 2025				Catatan Penting	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026	
				LOKASI	TARGET KINERJA	KEBUTUHAN DANA / PAGU INDIKATIF (Rp)	SUMBER DANA		TARGET KINERJA	KEBUTUHAN DANA / PAGU INDIKATIF (Rp)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	7.01.06.2.01.002	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Jumlah dokumen yang difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa Dokumen	Kecamatan Nguntoronadi	5	17.500.000	PAD		5	17.500.000
TOTAL Sub Unit Organisasi : KECAMATAN NGUNTORONADI						2.197.451.053				2.197.451.053

**Tabel 3.3 RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN PERUBAHAN RENJA KECAMATAN
NGUNTORONADI TAHUN 2025**

KODE	URUSAN/ BIDANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH DAN PROGRAM/ KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM/ KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	RENCANA TAHUN 2025								KETERANGAN (RINCIAN PENGGUNAAN DAN TINGKAT URGENSITAS)	PERKIRAAN MAJU TAHUN 2026	
			TARGET		LOKASI		PAGU INDIKATIF					TARGET CAPAIAN KINERJA	PAGU INDIKATIF
			SEBELUM PERUBAHAN	SETELAH PERUBAHAN	SEBELUM PERUBAHAN	SETELAH PERUBAHAN	SEBELUM PERUBAHAN	PERUBAHAN PENJABARAN TERAKHIR	SETELAH PERUBAHAN	BERTAMBAH/ (BERKURANG)			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
7.01.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/ KOTA	Kepuasan ASN Kecamatan Nguntoronadi terhadap Layanan Kesekretariat an Kecamatan Ngutnoronadi Skor	82	82	Kec. Nguntoronadi	Kec. Nguntoronadi	1.875.13 6.369	1.835.47 8.819	1.831.58 8.617	3.890.20 2	-	82,5	1.831.58 8.617
7.01.01.2. 01	Perencanaan, Penggangan, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Penyusunan Dokumen Perencanaan Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah Dokumen	14	14	Kec. Nguntoronadi	Kec. Nguntoronadi	9.000.00 0	5.333.80 0	5.333.80 0	-	-	34	5.333.80 0

KODE	URUSAN/ BIDANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH DAN PROGRAM/ KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM/ KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	RENCANA TAHUN 2025								KETERANGAN (RINCIAN PENGGUNAAN DAN TINGKAT URGENSITAS)	PERKIRAAN MAJU TAHUN 2026	
			TARGET		LOKASI		PAGU INDIKATIF					TARGET CAPAIAN KINERJA	PAGU INDIKATIF
			SEBELUM PERUBAHAN	SETELAH PERUBAHAN	SEBELUM PERUBAHAN	SETELAH PERUBAHAN	SEBELUM PERUBAHAN	PERUBAHAN PENJABARAN TERAKHIR	SETELAH PERUBAHAN	BERTAMBAH/ (BERKURANG)			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
7.01.01.2. 01.0001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah Dokumen	10	10	Kec. Nguntoronadi	Kec. Nguntoronadi	4.500.000	2.937.200	2.937.200	-		10	2.937.200
7.01.01.2. 01.0006	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD Laporan	20	20	Kec. Nguntoronadi	Kec. Nguntoronadi	1.500.000	750.000	750.000	-		20	750.000
7.01.01.2. 01.0007	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4	4	Kec. Nguntoronadi	Kec. Nguntoronadi	3.000.000	1.646.600	1.646.600	-		4	1.646.600

KODE	URUSAN/ BIDANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH DAN PROGRAM/ KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM/ KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	RENCANA TAHUN 2025								KETERANGAN (RINCIAN PENGGUNAAN DAN TINGKAT URGENSITAS)	PERKIRAAN MAJU TAHUN 2026	
			TARGET		LOKASI		PAGU INDIKATIF					TARGET CAPAIAN KINERJA	PAGU INDIKATIF
			SEBELUM PERUBAHAN	SETELAH PERUBAHAN	SEBELUM PERUBAHAN	SETELAH PERUBAHAN	SEBELUM PERUBAHAN	PERUBAHAN PENJABARAN TERAKHIR	SETELAH PERUBAHAN	BERTAMBAH/ (BERKURANG)			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
		Dokumen											
7.01.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Administrasi Keuangan Perangkat Daerah Dokumen	12	12	Kec. Nguntoronadi	Kec. Nguntoronadi	1.655.41.053	1.529.641.369	1.524.508.917	5.132.452	-	12	1.524.508.917
7.01.01.2.02.0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN Orang/Bulan	312	312	Kec. Nguntoronadi	Kec. Nguntoronadi	1.655.41.053	1.529.641.369	1.524.508.917	5.132.452	-	312	1.524.508.917
7.01.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah Penyediaan Pelayanan Administrasi Umum Perangkat Daerah Bulan	12	12	Kec. Nguntoronadi	Kec. Nguntoronadi	136.262.400	108.544.730	112.700.980	4.156.250	0	12	112.700.980

KODE	URUSAN/ BIDANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH DAN PROGRAM/ KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM/ KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	RENCANA TAHUN 2025								KETERANGAN (RINCIAN PENGGUNAAN DAN TINGKAT URGENSITAS)	PERKIRAAN MAJU TAHUN 2026	
			TARGET		LOKASI		PAGU INDIKATIF					TARGET CAPAIAN KINERJA	PAGU INDIKATIF
			SEBELUM PERUBAHAN	SETELAH PERUBAHAN	SEBELUM PERUBAHAN	SETELAH PERUBAHAN	SEBELUM PERUBAHAN	PERUBAHAN PENJABARAN TERAKHIR	SETELAH PERUBAHAN	BERTAMBAH/ (BERKURANG)			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
7.01.01.2. 06.0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan Paket	12	12	Kec. Nguntoronadi	Kec. Nguntoronadi	2.500.000	2.500.000	2.500.000	-		12	2.500.000
7.01.01.2. 06.0002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan kantor yang Disediakan Paket	12	12	Kec. Nguntoronadi	Kec. Nguntoronadi	44.892.400	63.433.130	64.570.630	1.137.500		12	64.570.630
7.01.01.2. 06.0003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan Paket	12	12	Kec. Nguntoronadi	Kec. Nguntoronadi	6.000.000	6.000.000	6.000.000	-		12	6.000.000
7.01.01.2. 06.0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	12	12	Kec. Nguntoronadi	Kec. Nguntoronadi	20.000.000	10.116.800	13.270.300	3.153.500		12	13.270.300

KODE	URUSAN/ BIDANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH DAN PROGRAM/ KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM/ KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	RENCANA TAHUN 2025								KETERANGAN (RINCIAN PENGGUNAAN DAN TINGKAT URGENSITAS)	PERKIRAAN MAJU TAHUN 2026	
			TARGET		LOKASI		PAGU INDIKATIF					TARGET CAPAIAN KINERJA	PAGU INDIKATIF
			SEBELUM PERUBAHAN	SETELAH PERUBAHAN	SEBELUM PERUBAHAN	SETELAH PERUBAHAN	SEBELUM PERUBAHAN	PERUBAHAN PENJABARAN TERAKHIR	SETELAH PERUBAHAN	BERTAMBAH/ (BERKURANG)			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
		Paket											
7.01.01.2. 06.0005	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan Paket	12	12	Kec. Nguntoronadi	Kec. Nguntoronadi	7.350.000	3.974.800	3.840.050	- 134.750		12	3.840.050
7.01.01.2. 06.0006	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang- Undangan	Jumlah Paket Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang- Undangan yang Disediakan Paket	12	12	Kec. Nguntoronadi	Kec. Nguntoronadi	2.520.000	2.520.000	2.520.000	-		12	2.520.000
7.01.01.2. 06.0009	Penyelenggaraa n Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Paket Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD Paket	12	12	Kec. Nguntoronadi	Kec. Nguntoronadi	53.000.000	20.000.000	20.000.000	-		12	20.000.000

KODE	URUSAN/ BIDANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH DAN PROGRAM/ KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM/ KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	RENCANA TAHUN 2025								KETERANGAN (RINCIAN PENGGUNAAN DAN TINGKAT URGENSITAS)	PERKIRAAN MAJU TAHUN 2026	
			TARGET		LOKASI		PAGU INDIKATIF					TARGET CAPAIAN KINERJA	PAGU INDIKATIF
			SEBELUM PERUBAHAN	SETELAH PERUBAHAN	SEBELUM PERUBAHAN	SETELAH PERUBAHAN	SEBELUM PERUBAHAN	PERUBAHAN PENJABARAN TERAKHIR	SETELAH PERUBAHAN	BERTAMBAH/ (BERKURANG)			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
7.01.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Bulan	12	12	Kec. Nguntoronadi	Kec. Nguntoronadi	97.237.600	88.893.450	86.193.450	2.700.000	-	12	86.193.450
7.01.01.2.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan Laporan	12	12	Kec. Nguntoronadi	Kec. Nguntoronadi	15.000.000	15.000.000	13.000.000	2.000.000	-	12	13.000.000
7.01.01.2.08.0003	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan Laporan	12	12	Kec. Nguntoronadi	Kec. Nguntoronadi	3.457.600	3.457.600	2.757.600	700.000	-	12	2.757.600

KODE	URUSAN/ BIDANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH DAN PROGRAM/ KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM/ KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	RENCANA TAHUN 2025								KETERANGAN (RINCIAN PENGGUNAAN DAN TINGKAT URGENSITAS)	PERKIRAAN MAJU TAHUN 2026	
			TARGET		LOKASI		PAGU INDIKATIF					TARGET CAPAIAN KINERJA	PAGU INDIKATIF
			SEBELUM PERUBAHAN	SETELAH PERUBAHAN	SEBELUM PERUBAHAN	SETELAH PERUBAHAN	SEBELUM PERUBAHAN	PERUBAHAN PENJABARAN TERAKHIR	SETELAH PERUBAHAN	BERTAMBAH/ (BERKURANG)			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
7.01.01.2. 08.0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Umum Pelayanan Kantor yang Disediakan Laporan	36	36	Kec. Nguntoronadi	Kec. Nguntoronadi	78.780.00 0	70.435.8 50	70.435.85 0	-		24	70.435.8 50
7.01.01.2. 09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Pemeliharaan Barang Milik Daerah Ppenunjang Urusan Pemerintahan Daerah Bulan	12	12	Kec. Nguntoronadi	Kec. Nguntoronadi	96.000.0 00	103.065. 470	102.851. 470	214.000		12	102.851. 470
7.01.01.2. 09.0001	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	9	9	Kec. Nguntoronadi	Kec. Nguntoronadi	46.600.00 0	46.600.0 00	46.600.00 0	-		9	46.600.0 00

KODE	URUSAN/ BIDANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH DAN PROGRAM/ KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM/ KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	RENCANA TAHUN 2025								KETERANGAN (RINCIAN PENGGUNAAN DAN TINGKAT URGENSITAS)	PERKIRAAN MAJU TAHUN 2026	
			TARGET		LOKASI		PAGU INDIKATIF					TARGET CAPAIAN KINERJA	PAGU INDIKATIF
			SEBELUM PERUBAHAN	SETELAH PERUBAHAN	SEBELUM PERUBAHAN	SETELAH PERUBAHAN	SEBELUM PERUBAHAN	PERUBAHAN PENJABARAN TERAKHIR	SETELAH PERUBAHAN	BERTAMBAH/ (BERKURANG)			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	Dinas Jabatan	Unit											
7.01.01.2. 09.0010	Pemeliharaan/ Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Dir ehabilitasi Laporan	1	1	Kec. Nguntoronadi	Kec. Nguntoronadi	49.400.00 0	56.465.4 70	56.251.47 0	- 214.000		1	56.251.4 70
7.01.02	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Presentase Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan %	100	100	Kec. Nguntoronadi	Kec. Nguntoronadi	35.000.0 00	18.252.0 65	18.252.0 65	-		100	18.252.0 65

KODE	URUSAN/ BIDANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH DAN PROGRAM/ KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM/ KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	RENCANA TAHUN 2025								KETERANGAN (RINCIAN PENGGUNAAN DAN TINGKAT URGENSITAS)	PERKIRAAN MAJU TAHUN 2026	
			TARGET		LOKASI		PAGU INDIKATIF					TARGET CAPAIAN KINERJA	PAGU INDIKATIF
			SEBELUM PERUBAHAN	SETELAH PERUBAHAN	SEBELUM PERUBAHAN	SETELAH PERUBAHAN	SEBELUM PERUBAHAN	PERUBAHAN PENJABARAN TERAKHIR	SETELAH PERUBAHAN	BERTAMBAH/ (BERKURANG)			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
7.01.02.2.01	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Jumlah Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan Kegiatan	13	13	Kec. Nguntoronadi	Kec. Nguntoronadi	35.000.000	18.252.065	18.252.065	-		13	18.252.065
7.01.02.2.01.0002	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Jumlah Dokumen Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan Dokumen	13	13	Kec. Nguntoronadi	Kec. Nguntoronadi	35.000.000	18.252.065	18.252.065	-		13	18.252.065
7.01.03	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Presentase Kegiatan Pemberdayaan Desa %	100	100	Kec. Nguntoronadi	Kec. Nguntoronadi	48.000.000	36.723.200	40.175.000	3.451.800		100	40.175.000
7.01.03.2.01	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Jumlah Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	14	14	Kec. Nguntoronadi	Kec. Nguntoronadi	48.000.000	36.723.200	40.175.000	3.451.800		14	40.175.000

KODE	URUSAN/ BIDANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH DAN PROGRAM/ KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM/ KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	RENCANA TAHUN 2025								KETERANGAN (RINCIAN PENGUNAAN DAN TINGKAT URGENSITAS)	PERKIRAAN MAJU TAHUN 2026	
			TARGET		LOKASI		PAGU INDIKATIF					TARGET CAPAIAN KINERJA	PAGU INDIKATIF
			SEBELUM PERUBAHAN	SETELAH PERUBAHAN	SEBELUM PERUBAHAN	SETELAH PERUBAHAN	SEBELUM PERUBAHAN	PERUBAHAN PENJABARAN TERAKHIR	SETELAH PERUBAHAN	BERTAMBAH/ (BERKURANG)			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
		Kegiatan											
7.01.03.2. 01.0003	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan Laporan	14	14	Kec. Nguntoronadi	Kec. Nguntoronadi	48.000.00 0	36.723.2 00	40.175.00 0	3.451.800		14	40.175.0 00
7.01.04	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	Presentase Kegiatan Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum %	100	100	Kec. Nguntoronadi	Kec. Nguntoronadi	93.000.0 00	92.677.5 00	87.983.4 50	4.694.05 0		100	87.983.4 50

KODE	URUSAN/ BIDANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH DAN PROGRAM/ KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM/ KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	RENCANA TAHUN 2025								KETERANGAN (RINCIAN PENGGUNAAN DAN TINGKAT URGENSITAS)	PERKIRAAN MAJU TAHUN 2026	
			TARGET		LOKASI		PAGU INDIKATIF					TARGET CAPAIAN KINERJA	PAGU INDIKATIF
			SEBELUM PERUBAHAN	SETELAH PERUBAHAN	SEBELUM PERUBAHAN	SETELAH PERUBAHAN	SEBELUM PERUBAHAN	PERUBAHAN PENJABARAN TERAKHIR	SETELAH PERUBAHAN	BERTAMBAH/ (BERKURANG)			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
7.01.04.2.01	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Jumlah Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum Kegiatan	7	7	Kec. Nguntoronadi	Kec. Nguntoronadi	93.000.000	92.677.500	87.983.450	4.694.050	-	7	87.983.450
7.01.04.2.01.0001	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan Laporan	7	7	Kec. Nguntoronadi	Kec. Nguntoronadi	93.000.000	92.677.500	87.983.450	4.694.050	-	7	87.983.450

KODE	URUSAN/ BIDANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH DAN PROGRAM/ KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM/ KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	RENCANA TAHUN 2025								KETERANGAN (RINCIAN PENGGUNAAN DAN TINGKAT URGENSITAS)	PERKIRAAN MAJU TAHUN 2026	
			TARGET		LOKASI		PAGU INDIKATIF					TARGET CAPAIAN KINERJA	PAGU INDIKATIF
			SEBELUM PERUBAHAN	SETELAH PERUBAHAN	SEBELUM PERUBAHAN	SETELAH PERUBAHAN	SEBELUM PERUBAHAN	PERUBAHAN PENJABARAN TERAKHIR	SETELAH PERUBAHAN	BERTAMBAH/ (BERKURANG)			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
7.01.06	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	Presentase desa/kelurahan Dengan nilai Monev Terpadu Minimal 80 %	80	80	Kec. Nguntoronadi	Kec. Nguntoronadi	17.500.000	6.655.835	6.655.835	-		80	6.655.835
7.01.06.2.01	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Jumlah Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa Kegiatan	5	5	Kec. Nguntoronadi	Kec. Nguntoronadi	17.500.000	6.655.835	6.655.835	-		5	6.655.835
7.01.06.2.01.0001	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Jumlah Dokumen Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa Dokumen	5	5	Kec. Nguntoronadi	Kec. Nguntoronadi	17.500.000	6.655.835	6.655.835	-		5	6.655.835

KODE	URUSAN/ BIDANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH DAN PROGRAM/ KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM/ KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	RENCANA TAHUN 2025								KETERANGAN (RINCIAN PENGUNAAN DAN TINGKAT URGENSITAS)	PERKIRAAN MAJU TAHUN 2026	
			TARGET		LOKASI		PAGU INDIKATIF					TARGET CAPAIAN KINERJA	PAGU INDIKATIF
			SEBELUM PERUBAHAN	SETELAH PERUBAHAN	SEBELUM PERUBAHAN	SETELAH PERUBAHAN	SEBELUM PERUBAHAN	PERUBAHAN PENJABARAN TERAKHIR	SETELAH PERUBAHAN	BERTAMBAH/ (BERKURANG)			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
						TOTAL	2.197.451 .053	1.989.78 7.419	1.984.654 .967				1.984.65 4.967

D. Perjanjian Kinerja Kepala Perangkat Daerah Tahun 2025 dan perubahannya



PEMERINTAH KABUPATEN MAGETAN KECAMATAN NGUNTORONADI

Jalan Raya Nguntoronadi No 1, Magetan Jawa Timur 63383
Telepon (0351) 439869

Laman nguntoronadikec.magetan.go.id, Pos-el nguntoronadikec@magetan.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : FISCO YUDHA ARISTA, S.IP, MM

Jabatan : CAMAT NGUNTORONADI

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : NIZHAMUL, S.E, M.M

Jabatan : Pj. BUPATI MAGETAN

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Nguntoronadi, Januari 2025
Pihak Kedua,
NIZHAMUL, S.E, M.M

Nguntoronadi, Januari 2025
Pihak Pertama,
FISCO YUDHA ARISTA, S.IP, MM
Pembina (IV/a)
NIP 198801072007011001

Pj. BUPATI MAGETAN
NIZHAMUL, S.E, M.M

Nguntoronadi, Januari 2025
CAMAT NGUNTORONADI
FISCO YUDHA ARISTA, S.IP, MM
Pembina (IV/a)
NIP 198801072007011001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025 KECAMATAN NGUNTORONADI

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target 2025
1.	Meningkatnya kualitas kinerja Kecamatan	Nilai Predikat Kinerja Kecamatan Nguntoronadi	88.5
2.	Meningkatnya akuntabilitas penyelenggaraan pemerintahan daerah pada Kecamatan Nguntoronadi	Nilai SAKIP Kecamatan Nguntoronadi	85.25

PROGRAM	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1. Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten / Kota	1.875.136.369,-	-
2. Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	35.000.000,-	-
3. Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	48.000.000,-	-
4. Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	93.000.000,-	-
5. Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	17.500.000,-	-
Jumlah	2.068.636.369,-	



PEMERINTAH KABUPATEN MAGETAN KECAMATAN NGUNTORONADI

Jalan Raya Nguntoronadi No 1, Magetan Jawa Timur 63383
Telepon (0351) 439869

Laman nguntoronadikec.magetan.go.id, Pos-el nguntoronadikec@magetan.go.id

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : FISCO YUDHA ARISTA, S.IP, MM

Jabatan : CAMAT NGUNTORONADI

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : HJ. NANIK ENDANG RUSMINIARTI, M.Pd.,

Jabatan : BUPATI MAGETAN

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Nguntoronadi, November 2025
Pihak Kedua,
HJ. NANIK ENDANG RUSMINIARTI, M.Pd.,

Nguntoronadi, November 2025
Pihak Pertama,
FISCO YUDHA ARISTA, S.IP, MM
Pembina (IV/a)
NIP 198801072007011001

BUPATI MAGETAN
HJ. NANIK ENDANG RUSMINIARTI, M.Pd.,

Nguntoronadi, November 2025
CAMAT NGUNTORONADI
FISCO YUDHA ARISTA, S.IP, MM
Pembina (IV/a)
NIP 198801072007011001

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2025 KECAMATAN NGUNTORONADI

No.	Sasaran Strategis	Indikator	Target
1.	Meningkatnya kualitas Tata Kelola Pemerintahan Kecamatan Nguntoronadi	Nilai Evaluasi Kinerja Kecamatan Nguntoronadi	95.10 Nilai
2.	Meningkatnya Akuntabilitas kinerja Kecamatan Nguntoronadi	Nilai SAKIP Kecamatan Nguntoronadi	85.25 Nilai

No	Program	Anggaran	Ket
1.1	7.01.02 PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	18.252.065	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
1.2	7.01.03 PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	40.175.000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
1.3	7.01.04 PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	87.983.450	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
1.4	7.01.06 PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	6.655.835	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
2.1	7.01.01 PROGRAM PENUNJANG PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	1.831.588.617	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD), Dana Alokasi Umum (DAU)

E. Pengukuran Kinerja

SKM 2025 KEC NGUNTORONADI

No	Jenis Layanan	Jumlah Responden	Persyaratan	Prosedur	Waktu	Biaya	Produk	Kompetensi	Perilaku	Aduan	Sarpras	IKM Per Jenis Layanan
1	Pelayanan Kecamatan Nguntoronadi 2025	104	92,75	92,50	90,50	100,0	89,25	90,75	93,50	100,0	88,25	93,06
Rerata IKM Per Unsur			92,75	92,50	90,50	100,0	89,25	90,75	93,50	100,0	88,25	93,06
IKM Unit Layanan			93,06									
Mutu Unit Layanan			A									

HASIL EKK 2025

No.	Kecamatan	Nilai Hasil Evaluasi	Predikat
1	Barat	89,22	Memuaskan
2	Bendo	93,21	Sangat Memuaskan
3	Karangrejo	93,78	Sangat Memuaskan
4	Karas	92,30	Sangat Memuaskan
5	Kartoharjo	87,13	Memuaskan
6	Kawedanan	95,04	Sangat Memuaskan
7	Lembeyan	90,91	Sangat Memuaskan
8	Magetan	97,17	Sangat Memuaskan
9	Maospati	89,55	Memuaskan
10	Ngariboyo	94,42	Sangat Memuaskan
11	Nguntoronadi	95,15	Sangat Memuaskan
12	Panekan	86,21	Memuaskan
13	Parang	90,08	Sangat Memuaskan
14	Plaosan	94,99	Sangat Memuaskan
15	Poncol	92,38	Sangat Memuaskan
16	Sidorejo	94,46	Sangat Memuaskan
17	Sukomoro	94,72	Sangat Memuaskan
18	Takeran	91,48	Sangat Memuaskan

G. Rencana Aksi Tahun 2026

RENCANA AKSI KECAMATAN NGUNTORONADI KABUPATEN MAGETAN TAHUN 2026

No.	Sasaran Strategis	Indikator	TARGET	Program	Indikator	TARGET	Kegiatan	Indikator	TARGET	Sub-Kegiatan	Indikator	TARGET	Rencana Aksi	Jadwal	Anggaran	Penanggung	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	17	15	16	
	Meningkatkan Kualitas Tata Kelola Pemerintahan Kecamatan Nguntoronadi	Nilai Evaluasi Kinerja Kecamatan	95,20														
				PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Presentase Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	100%	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Jumlah Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	13 Kegiatan	Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Jumlah Dokumen Efektivitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	13 Dokumen	-	Melaksanakan Fasilitasi, Asistensi dan Evaluasi Penyusunan Dokumen Perencanaan, Pelaksanaan dan Pelaporan Pemerintah Desa	Triwulan I-IV	35.000.000	Kasi PMD
				PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Presentase Kegiatan Pemberdayaan Desa	100%	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemberdayaan Desa Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Jumlah Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	14 Kegiatan	Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemerintahan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	14 Kegiatan	-	Melaksanakan Fasilitasi Verifikasi Data Kemiskinan, serta Monitoring Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat Di Wilayah Kecamatan	Triwulan I-IV	50.000.000	Kasi Kesos
				PROGRAM KOORDINASI KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	Presentase Kegiatan Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	100%	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Jumlah Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	7 Kegiatan	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	7 Dokumen	-	Melaksanakan Pemantauan Ketenteraman dan Ketertiban Wilayah kecamatan, Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Sinergitas dengan Forkopimca	Triwulan I-IV	93.000.000	Kasi Trantib

				PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	Presentase desa/keurahan nilai Monev Terpadu Minimal 80	80,00	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Jumlah Fasilitas, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	5 Kegiatan	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Jumlah Dokumen Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	5 Dokumen	-	Melaksanakan Fasilitasi Pembinaan Penyelenggaraan Pemerintahan umum dan Pemerintahan Desa/Kelurahan	Triwulan I-IV	15.000.000	Kasi Tata Pemerintahan
	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Kecamatan Nguntorondi	Nilai SAKIP	89,50														
				PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Nilai Kepuasan ASN Kecamatan Nguntorondi terhadap Layanan Kesekretariatan Kecamatan Nguntorondi	86,00	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Penyusunan Dokumen Perencanaan Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	14 Dokumen	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	10 Dokumen	-	Melakukan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Triwulan I-IV	4.500.000	Kasubag PEP
										Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4 Dokumen	-	Melakukan Penyusunan Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Triwulan I-IV	3.000.000	Kasubag PEP
							Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	12 Dokumen	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	332 Orang/Bulan	-	Melakukan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Triwulan I-IV	1.417.986.638	Kasubag PEP
										Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran/SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	20 Laporan	-	Melakukan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Triwulan I-IV	1.500.000	Kasubag PEP

							Administ rasi Umum Perangk t Daerah	Jumlah Penyedi aan Pelayan an Adminis trasi Umum Perangk at Daerah	12 Bula n	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Pener angan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Pen erangan Bangunan Kantor yang Disediakan	12 Paket	-	Melakukan Penyediaan Paket Komponen Instalasi Listrik/Pener angan Bangunan Kantor yang Disediakan	Tri wulan I-IV	2.500. 000	Kasub ag PEP
										Penyediaan Peralatan dan Perlengkap an Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkap an kantor yang Disediakan	12 Paket	-	Melakukan penyediaan Paket Peralatan dan Perlengkap an kantor yang Disediakan	Tri wulan I-IV	45.076 .742	Kasub ag PEP
										Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	12 Paket	-	Melakukan Penyediaan Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	Tri wulan I-IV	6.000. 000	Kasub ag PEP
										Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	12 Paket	-	Melakukan Penyediaan Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Tri wulan I-IV	20.000 .000	Kasub ag PEP
										Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Pengganda an yang Disediakan	12 Paket	-	Melakukan Pengadaan Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	Tri wulan I-IV	7.500. 000	Kasub ag Umum & Kepeg awaian
										Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang - Undangan	Jumlah Paket Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang- Undangan yang Disediakan	12 Paket	-	Melakukan Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang - Undangan	Tri wulan I-IV	2.520. 000	Kasub ag Umum & Kepeg awaian
										Penyelengga raan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Paket Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	12 Paket	-	Melakukan Penyediaan Paket Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Tri wulan I-IV	50.000 .000	Kasub ag PEP

						Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	12 Bulan	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 Laporan	-	Melakukan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Triwulan I-IV	11.999.206	Kasubag Umum & Kepegawaian
									Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	12 Laporan	-	Melakukan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Triwulan I-IV	3.947.600	Kasubag Umum & Kepegawaian
									Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Umum Pelayanan Kantor yang Disediakan	12 Laporan	-	Melakukan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Triwulan I-IV	67.600.000	Kasubag Umum & Kepegawaian
						Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	12 Bulan	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajaknya	12 Laporan	-	Melakukan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Triwulan I-IV	68.582.550	Kasubag Umum & Kepegawaian
									Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	1 Unit	-	Melakukan Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Triwulan I-IV	21.985.750	Kasubag Umum & Kepegawaian